

**APPALTI DI LAVORI PUBBLICI:**

NOTE ESPLICATIVE SUL  
REGOLAMENTO PER LA  
QUALIFICAZIONE DELLE  
IMPRESE DI COSTRUZIONE

Edizione n. 35 aggiornata al  
D.P.R. n. 207/2010  
(Regolamento di attuazione del  
Codice degli Appalti)

**la mossa vincente**  
costruiamo il vostro futuro

**attesa**  
S.p.A.

**FORMAZIONE  
TECNICA**

a cura del  
Centro Studi di  
Attessa S.p.A.

**attesta**  
ORGANISMO DI ATTESTAZIONE



## NOTA 1

Le presenti Note Esplicative e gli esempi riportati sono stati redatti tenendo conto dei normali periodi di riferimento per la dimostrazione dei requisiti di ordine speciale:

- ultimo quinquennio fiscalmente documentabile, antecedente la data di sottoscrizione del contratto di qualificazione con la SOA (ai fini della dimostrazione dei requisiti economico-finanziari);
- quinquennio temporale immediatamente antecedente la data di sottoscrizione del contratto di qualificazione con la SOA (ai fini della dimostrazione dei requisiti dei “lavori eseguiti” e dei “lavori di punta”).

Si evidenzia, tuttavia, che con l’entrata in vigore del Decreto Sviluppo e della successiva legge di conversione (Legge n. 106/2011) è stata ulteriormente prorogata, fino al 31 dicembre 2013, la possibilità di considerare, per la dimostrazione dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, i seguenti periodi di riferimento:

- Migliori cinque anni (anche non consecutivi) del decennio fiscalmente documentabile antecedente la data di sottoscrizione del contratto di qualificazione con la SOA (ai fini della dimostrazione dei requisiti economico-finanziari);
- decennio temporale immediatamente antecedente la data di sottoscrizione del contratto di qualificazione con la SOA (ai fini della dimostrazione dei requisiti dei “lavori eseguiti” e dei “lavori di punta”).

## NOTA 2

LE PRESENTI NOTE ESPLICATIVE SONO STATE PREDISPOSTE SULLA BASE DI INTERPRETAZIONI NORMATIVE DA PARTE DI ATTESTA S.P.A. E, PERTANTO, POTREBBERO SUBIRE VARIAZIONI/AGGIORNAMENTI A SEGUITO DI NUOVE DETERMINAZIONI DELL’AUTORITÀ PER LA VIGILANZA DI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE.

## INDICE GENERALE

1. **Presentazione della società e nota informativa**
  - Organigramma
  - Nota informativa
  
2. **Qualificazione: parte generale**
  - 2.1 Ambito di applicazione
  - 2.2 Tipologie di imprese che possono ottenere l'attestazione
  - 2.3 Validità
  - 2.4 Presentazione della documentazione e termini per il rilascio dell'Attestazione
  - 2.5 Categorie di iscrizione
  - 2.6 Classifiche
  
3. **Requisiti**
  - 3.1 Requisiti di ordine generale
  - 3.2 Requisiti di ordine speciale
  
4. **Adeguatezza capacità economica e finanziaria**
  - 4.1 Referenze bancarie
  - 4.2 Cifra d'affari in lavori
  - 4.3 Capitale netto
  
5. **Adeguatezza idoneità tecnico-organizzativa**
  - 5.1 Direzione tecnica
    - 5.1.1 Per iscrizioni con classifica pari o inferiore alla III-bis (euro 1.500.000,00)
    - 5.1.2 Per iscrizioni con classifica pari o superiore alla IV (euro 2.582.000,00)
    - 5.1.3 Per iscrizioni nelle categorie OG2 - OS25
  
6. **Lavori eseguiti**
  - 6.1 Iscrizione per apporto di idonea direzione tecnica
  
7. **Qualificazione categoria OG 11**
  
8. **Lavori eseguiti e/o affidati in subappalto**
  
9. **Lavori di punta**
  
10. **Adeguatezza attrezzatura tecnica**
  - 10.1 Attrezzatura in proprietà
  - 10.2 Attrezzatura in locazione finanziaria o in noleggio di durata minima quinquennale
  - 10.3 Attrezzatura in noleggio
  
11. **Adeguatezza organico medio annuo**
  
12. **Riduzione di importo o di categoria**
  
13. **Attestazione per "prestazione di progettazione e costruzione"**
  
14. **Associazione temporanea di imprese**
  - 14.1 Di tipo orizzontale
  - 14.2 Di tipo verticale
  - 14.3 Di tipo misto
  - 14.4 Di tipo cooptate

## INDICE GENERALE

15. Requisito qualità
16. Incremento convenzionale premiante
17. Cessioni/Fusioni/Affitti
18. Sanzioni per le imprese
19. Guida rapida
20. Corrispettivo spettante alla SOA
21. Variazioni sull'attestazione per le procedure accelerate e semplificate
22. Integrazione categorie/aumento di classifiche
23. Corrispettivo spettante alla SOA per le procedure accelerate e semplificate
24. Elenco documenti necessari per ottenere l'attestato di qualificazione
25. Verifica triennale dell'attestato di qualificazione
26. Consorzio stabile

Disciplina Transitoria

## INDICE DELLE FIGURE

1. Requisiti di ordine speciale
2. Esempio cifra d'affari
3. Esempio lavori eseguiti di cui parte prima del decennio
4. Esempio Qualificazione nella sola categoria prevalente
5. Esempio Qualificazione in tutte le categorie indicate nel bando
6. Esempio Attestazione categoria OG1 per un importo di euro 516.000,00
7. Esempio attrezzatura tecnica
8. Esempio costo del personale
9. Esempio riduzione di importo o di categoria
10. Esempio Associazione temporanea di tipo cooptate
11. Esempio Incremento Convenzionale Premiante
12. Esempio Corrispettivo SOA per nuova attestazione - Consorzio Stabile (Anno 2011)
13. Esempi qualificazione Consorzi stabili

## INDICE DELLE TABELLE

1. Categorie di iscrizione
2. Classifiche e relativi importi
3. Numero dei tecnici necessari per ottenere l'attestazione per "Prestazione di progettazione e costruzione"
4. Tabelle di riepilogo dei requisiti minimi

## 1. PRESENTAZIONE DELLA SOCIETA'

Attesta S.p.A. Società Organismo di Attestazione, costituita da un gruppo di professionisti forti di una esperienza decennale nel settore degli appalti pubblici, ha ricevuto, fra le prime SOA, in data 9 novembre 2000, l'Autorizzazione da parte dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture.

Il numero delle imprese che ad oggi hanno scelto Attesta S.p.A., rappresenta la miglior garanzia di professionalità e solidità organizzativa della nostra società.

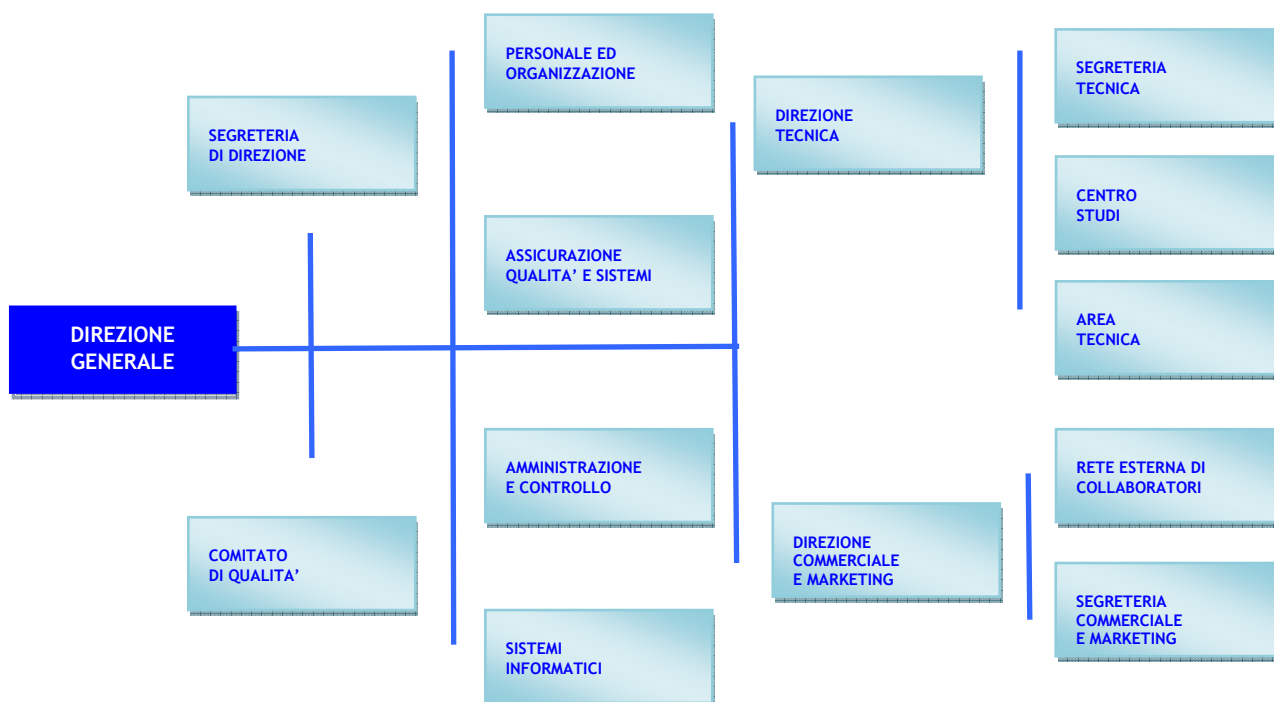
Attesta S.p.A. è infatti tra le prime SOA in Italia per organizzazione e quote di mercato.

### Alcuni dati di sintesi della società:

oltre 2.500 Clienti attivi  
 oltre 10.200 Attestazioni rilasciate  
 37 Dipendenti  
 19 Collaboratori esterni

### Distribuzione clienti per Aree:

Nord	28%
Centro	28%
Sud e Isole	44 %



## NOTA INFORMATIVA

Il presente manuale ha lo scopo di evidenziare e commentare i punti più significativi del “Regolamento per la Qualificazione delle Imprese di Costruzione” di cui al D.P.R. n. 207/2010.

È stato appositamente redatto da Attesta per dare all’impresa una panoramica sintetica su:

- Attestato di qualificazione;
- Validità dell’Attestato;
- Categorie di iscrizione;
- Classifiche;
- Requisiti di ordine generale;
- Requisiti di ordine speciale;
- Necessità di operare in “Qualità” per le Imprese;
- Esempi vari e casi particolari.

Il tutto al fine di sensibilizzare le Imprese su:

- la documentazione necessaria alle SOA per il rilascio dell’Attestato;
- la cura ed attenzione che deve essere posta nell’approntamento della documentazione;
- la correttezza, precisione e chiarezza del contenuto della documentazione;
- e, per ultimo, la completezza della medesima.

Gli esempi riportati sul presente manuale, inoltre, hanno il compito di evidenziare come dati discordanti, poco chiari o approssimativi possano influenzare il risultato atteso dell’Attestato.

## 2. QUALIFICAZIONE: PARTE GENERALE

### 2.1 AMBITO DI APPLICAZIONE

L'Attestazione di qualificazione è obbligatoria per chiunque esegua lavori affidati da soggetti tenuti all'osservanza delle leggi in materia di lavori pubblici di importo superiore a 150.000,00 Euro.

### 2.2 TIPOLOGIE DI IMPRESE CHE POSSONO OTTENERE L'ATTESTAZIONE

- a) Imprese individuali, Società e Cooperative;
- b) I Consorzi tra Cooperative di produzione e lavoro;
- c) I Consorzi tra Imprese artigiane;
- d) I Consorzi stabili.

### 2.3 VALIDITÀ

- Il periodo di validità dell'Attestazione di qualificazione è pari a cinque anni, ma entro il terzo anno l'impresa deve sottoporsi ad una verifica di mantenimento dei requisiti (Cfr. Cap. 25);
- Il rinnovo dell'Attestazione può essere richiesto anche prima della scadenza, purché siano decorsi novanta giorni dalla data del rilascio della stessa.

### 2.4 PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E TERMINI PER IL RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE

Per il conseguimento dell'Attestazione di qualificazione l'impresa, una volta stipulato con una SOA autorizzata l'apposito contratto, è tenuta a presentare i documenti per la dimostrazione dei requisiti previsti dal D.P.R. n. 207/2010.

La SOA, a sua volta, è obbligata a concludere l'istruttoria entro 90 giorni dal perfezionamento del contratto di cui innanzi.

La procedura, tuttavia, può essere sospesa per chiarimenti, integrazioni documentali o accertamenti (anche mediante accesso diretto alle strutture aziendali dell'impresa) per un periodo complessivamente non superiore a 90 giorni.

L'istruttoria pertanto non può avere, in caso di sospensione, una durata superiore a 180 giorni.

Trascorso, infatti, un periodo complessivo non superiore a 180 giorni dalla data di perfezionamento del contratto, la SOA è tenuta a rilasciare l'attestazione o a emettere un provvedimento di diniego.

## 2.5 CATEGORIE DI ISCRIZIONE

Le categorie di iscrizione per le quali le imprese possono essere Qualificate sono divise in:

- OPERE GENERALI;
- OPERE SPECIALISTICHE.

		CATEGORIE	*QUAL. OBBL.
OPERE GENERALI	OG 1	EDIFICI CIVILI ED INDUSTRIALI	SI
	OG 2	RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA...	SI
	OG 3	STRADE, AUTOSTRADE, PONTI, VIADOTTI, FERROVIE, METROPOLITANE...	SI
	OG 4	OPERE D'ARTE NEL SOTTOSUOLO	SI
	OG 5	DIGHE	SI
	OG 6	ACQUEDOTTI, GASDOTTI, OLEODOTTI, OPERE DI IRRIGAZIONE...	SI
	OG 7	OPERE MARITTIME E LAVORI DI DRAGAGGIO	SI
	OG 8	OPERE FLUVIALI, DI DIFESA, DI SISTEMAZIONE IDRAULICA E DI BONIFICA	SI
	OG 9	IMPIANTI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA	SI
	OG10	IMPIANTI PER LA TRASFORMAZIONE ALTA/MEDIA TENSIONE...	SI
	OG11	IMPIANTI TECNOLOGICI	SI
	OG12	OPERE ED IMPIANTI DI BONIFICA E PROTEZIONE AMBIENTALE	SI
	OG13	OPERE DI INGEGNERIA NATURALISTICA	SI
OPERE SPECIALISTICHE	OS 1	LAVORI IN TERRA	
	OS 2-A	SUPERFICI DECORATE DI BENI IMMOBILI DEL PATRIMONIO CULTURALE...	SI
	OS 2-B	BENI CULTURALI MOBILI DI INTERESSE ARCHIVISTICO E LIBRARIO	SI
	OS 3	IMPIANTI IDRICO-SANITARIO, CUCINE, LAVANDERIE	SI
	OS 4	IMPIANTI ELETTROMECCANICI, TRASPORTATORI	SI
	OS 5	IMPIANTI PNEUMATICI E ANTINTRUSIONE	SI
	OS 6	FINITURE DI OPERE GENERALI IN MATERIALI LIGNEI, PLASTICI, METALLI E VETROSI	
	OS 7	FINITURE DI OPERE GENERALI DI NATURA EDILE	
	OS 8	OPERE DI IMPERMEABILIZZAZIONE	SI
	OS 9	IMPIANTI PER LA SEGNALETICA LUMINOSA E LA SICUREZZA DEL TRAFFICO	SI
	OS10	SEGNALETICA STRADALE NON LUMINOSA	SI
	OS11	APPARECCHIATURE STRUTTURALI SPECIALI	SI
	OS12-A	BARRIERE STRADALI DI SICUREZZA	SI
	OS12-B	BARRIERE PARAMASSI, FERMANEVE E SIMILI	SI
	OS13	STRUTTURE PREFABBRICATE IN CEMENTO ARMATO	SI
	OS14	IMPIANTI DI SMALTIMENTO E RECUPERO RIFIUTI	SI
	OS15	PULIZIA DI ACQUE MARINE, LACUSTRI, FLUVIALI	SI
	OS16	IMPIANTI PER CENTRALI PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA	SI
	OS17	LINEE TELEFONICHE ED IMPIANTI DI TELEFONIA	SI
	OS18-A	COMPONENTI STRUTTURALI IN ACCIAIO	SI
	OS18-B	COMPONENTI PER FACCIATE CONTINUE	SI
	OS19	IMPIANTI DI RETI DI TELECOMUNICAZIONE E DI TRASMISSIONI...	SI
	OS20-A	RILEVAMENTI TOPOGRAFICI	SI
	OS20-B	INDAGINI GEOGNOSTICHE	SI
	OS21	OPERE STRUTTURALI SPECIALI	SI
	OS22	IMPIANTI DI POTABILIZZAZIONE E DEPURAZIONE	SI
	OS23	DEMOLIZIONE DI OPERE	
	OS24	VERDE E ARREDO URBANO	SI
	OS25	SCAVI ARCHEOLOGICI	SI
	OS26	PAVIMENTAZIONI E SOVRASTRUTTURE SPECIALI	
	OS27	IMPIANTI PER LA TRAZIONE ELETTRICA	SI
	OS28	IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO	SI
	OS29	ARMAMENTO FERROVIARIO	SI
	OS30	IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI E TELEVISIVI	SI
	OS31	IMPIANTI PER LA MOBILITA' SOSPESA	SI
OS32	STRUTTURE IN LEGNO		
OS33	COPERTURE SPECIALI	SI	
OS34	SISTEMA ANTIRUMORE PER INFRASTRUTTURE DI MOBILITA'	SI	
OS35	INTERVENTI A BASSO IMPATTO AMBIENTALE	SI	

tabella 1: Categorie di iscrizione

\*QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA

## 2.6 CLASSIFICHE

Le classifiche per le quali l'Impresa ottiene l'Attestazione sono indicate nella tabella seguente:

I	Fino a euro	258.000,00
II	Fino a euro	516.000,00
III	Fino a euro	1.033.000,00
III-bis	Fino a euro	1.500.000,00
IV	Fino a euro	2.582.000,00
IV-bis	Fino a euro	3.500.000,00
V	Fino a euro	5.165.000,00
VI	Fino a euro	10.329.000,00
VII	Fino a euro	15.494.000,00
VIII	Oltre euro	15.494.000,00

tabella 2: Classifiche e relativi importi

- L'importo della classifica VIII (illimitato) è convenzionalmente stabilito in 20.658.000,00 euro.
- Le Imprese in possesso di attestazione possono partecipare alle gare ed eseguire lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.
- Per gli appalti superiori a 20.658.000,00 euro, l'Impresa oltre ad essere in possesso della qualificazione nella classifica VIII, deve aver realizzato, nel quinquennio precedente la data del bando, una cifra d'affari non inferiore a 2,5 volte l'importo a base di gara. Tale ultimo requisito è soggetto a verifica da parte dell'Ente Appaltante.

### 3. REQUISITI

I requisiti che l'Impresa deve possedere per ottenere l'Attestazione sono:

- 1) di ordine generale;
- 2) di ordine speciale.

#### 3.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

I requisiti di ordine generale, previsti dall'articolo 78 del D.P.R. n. 207/2010, sono i seguenti:

- iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- inesistenza, a carico dell'impresa, di stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo, nonché di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- inesistenza, a carico del titolare di ditta individuale, del legale rappresentante, dell'amministratore, dei soci (in caso di S.n.c.), dei soci accomandatari (in caso di S.a.s.) e del direttore tecnico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione antimafia (*tale requisito va dimostrato anche con riferimento al socio unico, persona fisica, di Società di Capitali e al socio di maggioranza, persona fisica, di Società di Capitali con meno di quattro soci*);
- inesistenza, a carico del titolare di ditta individuale, del legale rappresentante, dell'amministratore, dei soci (in caso di S.n.c.), dei soci accomandatari (in caso di S.a.s.) e del direttore tecnico di provvedimenti penali di condanna definitivi per reati incidenti sulla moralità professionale (*tale requisito va dimostrato anche con riferimento ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di stipula del contratto di qualificazione con la SOA, al socio unico, persona fisica, di Società di Capitali e al socio di maggioranza, persona fisica, di Società di Capitali con meno di quattro soci*);
- inesistenza, a carico dell'impresa, di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- inesistenza, a carico dell'impresa, di violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- inesistenza, a carico dell'impresa, di violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- inesistenza di iscrizione nel casellario informatico dell'Autorità di Vigilanza per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- inesistenza di iscrizione nel casellario informatico dell'Autorità di Vigilanza per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- inesistenza di errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- inesistenza di provvedimenti che comportino il divieto di partecipare alle gare pubbliche, nonché il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione;
- assenza, con riferimento all'impresa, di violazione del divieto di intestazione fiduciaria;
- assenza, a carico dell'impresa, di violazione delle norme che regolano il diritto al lavoro dei disabili;
- inesistenza di omessa denuncia da parte delle vittime dei reati di concussione aggravata o estorsione aggravata.

### 3.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

I requisiti di ordine speciale sono:



figura 1: Requisiti di ordine speciale

## 4. ADEGUATA CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

### 4.1 REFERENZE BANCARIE

Le **referenze bancarie** vengono rilasciate direttamente dall'Istituto di Credito presso il quale l'Impresa intrattiene rapporti commerciali.

### 4.2 CIFRA D'AFFARI IN LAVORI

La **cifra d'affari in lavori** realizzata attraverso lavori svolti mediante attività **diretta** e **indiretta** deve essere non inferiore al 100% della somma degli importi delle qualificazioni richieste nelle varie categorie (vedi esempio alla pagina successiva).

Per **attività diretta** si intende quella svolta e fatturata direttamente dall'Impresa.

Per **attività indiretta** si intende quella svolta dal consorzio di concorrenti (anche in forma di società), dal GEIE e dalla società tra imprese riunite di cui l'impresa fa parte e che è stata fatturata alla stazione appaltante direttamente da tali soggetti; in tale ipotesi, ai fini della qualificazione è da considerare il valore ottenuto in proporzione alla quota di partecipazione posseduta dall'impresa nel consorzio di concorrenti (anche in forma di società), nel GEIE o nella società tra imprese riunite.

Ai fini della dimostrazione del requisito, va considerata la **cifra d'affari** relativa agli ultimi cinque anni fiscalmente documentabili antecedenti la data di sottoscrizione del contratto con la SOA.

### 4.3 PATRIMONIO NETTO

Limitatamente ai soggetti tenuti alla redazione e alla pubblicazione del bilancio, il **patrimonio netto**, costituito dal totale della lettera A del passivo dello Stato Patrimoniale di cui all'art. 2424 del cc. dell'ultimo bilancio approvato, deve essere di **valore positivo**.

**A) IMPRESA ROSSI**

Richiesta di qualificazione alla SOA: gennaio 2012

CATEGORIE RICHIESTE	CI	EURO
OG1	III	1.033.000,00
OG2	II	516.000,00
OG3	I	258.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>1.807.000,00</b>

Poiché: la cifra d'affari realizzata nel quinquennio di riferimento è pari a 2.329.000,00 euro, superiore alla somma delle categorie richieste pari a 1.807.000,00 euro, il requisito è soddisfatto **2.329.000,00 > 1.807.000,00**.

Fatturato relativo quinquennio antecedente:

FATTURATO ANNUO (importi in euro)			
ANNO	OG1	OG2	OG3
2006	232.000,00	145.000,00	68.000,00
2007	198.000,00	128.000,00	51.000,00
2008	177.000,00	121.000,00	45.000,00
2009	287.000,00	178.000,00	66.000,00
2010	344.000,00	199.000,00	99.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>1.238.000,00</b>	<b>771.000,00</b>	<b>320.000,00</b>
	<b>2.329.000,00</b>		

L'Attestazione rilasciata dalla SOA all'impresa Rossi è relativa alle categorie e classifiche richieste

**B) IMPRESA BIANCHI**

Richiesta di qualificazione alla SOA: gennaio 2012

CATEGORIE RICHIESTE	CI	EURO
OG1	III	1.033.000,00
OG2	II	516.000,00
OG3	I	258.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>1.807.000,00</b>

Poiché: la cifra d'affari realizzata nel quinquennio di riferimento è pari a 1.366.000,00 euro, inferiore alla somma delle categorie richieste pari a 1.807.000,00 euro, il requisito non è soddisfatto **1.366.000,00 < 1.807.000,00**.

Fatturato relativo quinquennio antecedente:

FATTURATO ANNUO (importi in euro)			
ANNO	OG1	OG2	OG3
2006	85.000,00	71.000,00	46.000,00
2007	158.000,00	76.000,00	64.000,00
2008	117.000,00	79.000,00	65.000,00
2009	72.000,00	60.000,00	86.000,00
2010	210.000,00	81.000,00	96.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>642.000,00</b>	<b>367.000,00</b>	<b>357.000,00</b>
	<b>1.366.000,00</b>		

L'Attestazione può essere rilasciata dalla SOA all'impresa Bianchi per un importo complessivo di 1.291.000,00 euro nell'ambito delle categorie richieste

figura 2: Esempio cifra d'affari

## 5. ADEGUATA IDONEITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA

### 5.1 DIREZIONE TECNICA

Il soggetto che svolge le funzioni di **Direttore Tecnico** può essere anche coincidente con il titolare/legale rappresentante dell'impresa.

Se il **Direttore Tecnico** è persona diversa dal titolare/legale rappresentante, lo stesso deve essere dipendente dell'impresa o in possesso di contratto d'opera professionale regolarmente registrato.

La **Direzione Tecnica** può essere affidata anche a più soggetti.

Il **Direttore Tecnico** non può ricoprire lo stesso incarico presso un'altra Impresa Qualificata.

#### 5.1.1 Per iscrizioni con classifica pari o inferiore alla III-bis (euro 1.500.000,00)

Il **Direttore Tecnico** deve possedere uno dei seguenti requisiti:

- Laurea in Ingegneria, Architettura o altro equipollente titolo di studio previsto nei paesi dell'Unione Europea;
- Laurea breve o diploma Universitario in Ingegneria o Architettura o equipollente titolo di studio previsto nei paesi dell'Unione Europea;
- Diploma di geometra o diploma di perito industriale edile o equivalente titolo di studio tecnico (diploma di perito tecnico industriale);
- Esperienza acquisita come responsabile della condotta dei lavori per un periodo non inferiore a 5 anni, anche non consecutivi, da dimostrare con idonei certificati di esecuzione dei lavori;
- I soggetti che alla data del 01/03/2000 svolgevano la funzione di **Direttore Tecnico** possono conservare tale incarico solo presso la stessa impresa anche se non sono in possesso di idoneo titolo di studio.

### 5.1.2 Per iscrizioni con classifica pari o superiore alla IV (euro 2.582.000,00)

Il **Direttore Tecnico** deve possedere uno dei seguenti requisiti:

- Laurea in Ingegneria, Architettura o altro equipollente titolo di studio previsto nei paesi dell'Unione Europea;
- Laurea breve o diploma Universitario in Ingegneria o Architettura o equipollente titolo di studio previsto nei paesi dell'Unione Europea;
- Diploma di geometra o diploma di perito industriale edile;
- I soggetti che alla data del 01/03/2000 svolgevano la funzione di **Direttore Tecnico** possono conservare tale incarico solo presso la stessa impresa anche se non sono in possesso di idoneo titolo di studio.

Qualora l'Impresa abbia più di un direttore tecnico tale ruolo può essere ricoperto anche da laureati in geologia o in altre discipline equipollenti.

### 5.1.3 Per iscrizioni nelle categorie OG 2 - OS 25

Per la qualificazione nella categoria **OG 2** il Direttore Tecnico deve essere in possesso di laurea in Architettura o in Conservazione Beni Culturali.

Per la qualificazione nella categoria **OS 25** il Direttore Tecnico deve essere in possesso dei titoli di studio che saranno individuati con apposito decreto del Ministero per i Beni e le Attività Culturali.

## 6. LAVORI ESEGUITI

I lavori eseguiti devono essere riferiti al quinquennio temporale immediatamente antecedente la data di sottoscrizione del contratto con la SOA.

Per ottenere la Qualificazione in una qualsiasi categoria la somma dei lavori eseguiti nella stessa deve essere non inferiore al 90% dell'importo richiesto.

Nel caso di lavori iniziati prima del quinquennio e terminati nello stesso, ne verrà stralciato l'importo relativo al periodo che non rientra nel quinquennio (vedi esempio sottostante), considerando un avanzamento lineare dei lavori.

### Esempio Lavori eseguiti di cui parte prima del quinquennio

Importo contrattuale	Euro 1.033.200,00	euro 1.033.200,00/36 = euro 28.700,00
Inizio lavori	01.01.2006	euro 28.700,00x24 = euro 688.800,00
Fine lavori	31.12.2008	
Durata lavori	Mesi 36	
Data richiesta Attestazione	01.01.2012	Per cui l'importo utilizzabile è pari a
Mesi rientranti nel decennio	Mesi 24	euro <b>688.800,00</b>

figura 3: Esempio lavori eseguiti di cui parte prima del quinquennio

Qualora, sulla base di ulteriori documenti (stati di avanzamento lavori, verbali di sospensione, ripresa lavori ecc.), oltre al certificato di lavori eseguiti, si riesca a dimostrare un diverso avanzamento dei lavori, la valutazione del certificato viene effettuata sulla base di tale effettivo andamento.

Per i lavori in corso di esecuzione si considera valido l'importo contabilizzato e certificato dal relativo SAL sino alla data di sottoscrizione del contratto con la SOA.

I lavori utilizzati per ottenere l'Attestazione precedente possono essere riutilizzati per una nuova Attestazione, purché rientrino nel quinquennio antecedente la data della richiesta di nuova Attestazione.

Per ottenere la Qualificazione nelle categorie **OG 2 - OS 25**, gli immobili su cui sono stati eseguiti i lavori devono essere sottoposti al **vincolo della Sovrintendenza** e il certificato dei lavori eseguiti va fatto vistare dalla stessa prima di essere allegato alla richiesta di Attestazione.

Ai fini della qualificazione nella categoria **OG 12 e OS 14**, al certificato di esecuzione lavori deve essere allegata la copia degli atti di concessione/autorizzazione ovvero delle certificazioni di approvazione degli interventi eseguiti.

Ai fini della qualificazione nella categoria **OG 13**, il certificato di esecuzione lavori deve contenere l'attestato, da parte delle autorità eventualmente preposte alla tutela dei beni cui si riferiscono i lavori, di buon esito degli interventi.

La qualificazione nelle categorie **OS 13** (strutture prefabbricate in cemento armato), **OS 18-A** (componenti strutturali in acciaio), **OS 18-B** (componenti per facciate continue) e **OS 32** (strutture in legno), può essere attribuita ad un'Impresa solo nel caso in cui i componenti da mettere in opera siano prodotti dalla stessa Impresa in propri stabilimenti di produzione.

Vengono considerati i lavori eseguiti:

- per conto di Pubbliche Amministrazioni;
- per conto di committenti privati;
- in conto proprio.

#### Utilizzo dei certificati relativi a lavori pubblici

I certificati di esecuzione lavori devono essere redatti secondo l'allegato B al D.P.R. n. 207/2010.

Entro 30 giorni dalla richiesta dell'esecutore la Stazione Appaltante inserisce il certificato di esecuzione lavori nel Casellario Informatico presso l'Autorità di Vigilanza.

Le SOA non possono utilizzare, ai fini della qualificazione, certificati di esecuzione lavori non presenti sul Casellario Informatico.

In caso di non presenza del certificato di esecuzione lavori sul Casellario Informatico, l'impresa può produrne l'originale o copia autenticata direttamente all'Autorità di Vigilanza che, previa verifica della sua autenticità, dispone l'inserzione nel Casellario medesimo.

La documentazione contabile dei lavori non è utilizzabile dalle SOA in sostituzione dei certificati rilasciati dalle Stazioni Appaltanti.

La SOA è tenuta ad attribuire la qualificazione conformemente al contenuto del certificato di esecuzione lavori e verifica che nel certificato di esecuzione dei lavori non siano presenti lavorazioni relative a categorie non previste nel bando di gara. A tal fine, la SOA richiede il bando di gara alla Stazione Appaltante che ha emesso il certificato e segnala all'Autorità di Vigilanza le eventuali incongruenze riscontrate.

In relazione al Committente per il quale sono stati eseguiti i lavori ai fini della Categoria di appartenenza, dell'importo eseguito e della modalità del rilascio del certificato si veda la tabella:

<b>COMMITTENTI SOGGETTI ALL'APPLICAZIONE DELLE LEGGI SUI LL.PP.</b>	<b>PER CONTO DI ENTI PUBBLICI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Il Certificato di esecuzione lavori deve essere firmato dal responsabile del procedimento.</li> <li>■ Le Categorie dei lavori sono quelle richieste nel bando di gara.</li> <li>■ L'importo dei lavori è quello contrattuale al netto del ribasso, oltre ad eventuali perizie.</li> <li>■ I lavori possono essere rivalutati secondo le variazioni ISTAT intervenute tra la data di ultimazione lavori e la data di sottoscrizione del contratto con la SOA</li> </ul>
<b>COMMITTENTI NON SOGGETTI ALL'APPLICAZIONE DELLE LEGGI SUI LL.PP.</b>	<b>PER CONTO PROPRIO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Il Certificato di esecuzione lavori deve essere firmato dal Direttore dei Lavori.</li> <li>■ La Categoria dei lavori si desume dal relativo permesso a costruire, dalla DIA o da altro atto autorizzativo.</li> <li>■ L'importo dei lavori viene calcolato sulla base dei metri quadri di costruzione moltiplicati con il "costo totale intervento" (C.T.N.). Il relativo importo viene valutato al 100%.</li> <li>■ Se l'opera si riferisce a edilizia abitativa viene considerata una maggiorazione del 25%.</li> <li>■ Oltre al certificato di esecuzione lavori bisogna produrre:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) permesso a costruire, DIA o altro atto autorizzativo, con allegata copia autenticata del progetto approvato completo di allegati grafici e descrittivi;</li> <li>b) copia del certificato di regolare esecuzione rilasciato dal Direttore dei lavori;</li> <li>c) copia del Computo Metrico Consuntivo;</li> <li>d) copia delle fatture o della diversa documentazione corrispondenti all'acquisto di materiali e di servizi e ad eventuali subappalti.</li> </ol> </li> <li>■ <b>DETERMINAZIONE DELL'IMPORTO DEI LAVORI:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) <b>EDILIZIA ABITATIVA:</b> l'importo dei lavori viene determinato sulla base dei metri quadri di costruzione <math>S_c</math> così individuati:                 <math display="block">S_c = S_u + 60\% (S_{nr} + S_p)</math> <p style="text-align: center;">dove</p> <p><math>S_u</math> = superficie utile abitabile calcolata dal progettista e riportata sulla "Relazione tecnica" allegata al progetto;</p> <p><math>S_{nr}</math> = somma delle superfici di pertinenza degli alloggi (quali logge, balconi, cantinole e soffitte);</p> <p><math>S_p</math> = superfici destinate ad autorimesse o posti macchina coperti, ivi compresi spazi di manovra e di pertinenza degli alloggi.</p> <p>Detti metri quadri <math>S_c</math> sono moltiplicati per il "costo totale intervento per nuova edificazione" C.T.N. degli immobili, pubblicato dagli organi competenti e opportunamente aggiornato mediante l'applicazione dell'indice ISTAT nazionale del costo di costruzione per fabbricato residenziale. L'importo così ottenuto viene maggiorato del 25%.</p></li> <li>b) <b>EDILIZIA COMMERCIALE E INDUSTRIALE:</b> l'importo dei lavori viene determinato sulla base dei medesimi parametri di cui sopra moltiplicati rispettivamente per 1,30 e per 0,70.</li> </ol> </li> </ul>
	<b>PER COMMITTENTI PRIVATI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Il Certificato di esecuzione lavori deve essere firmato dal Direttore dei Lavori e dal Committente.</li> <li>■ La Categoria dei lavori si desume dagli atti contabili, dal contratto o documento di analoga natura.</li> <li>■ L'importo dei lavori si desume dalle fatture emesse ed è valutato al 100% nella categoria corrispondente.</li> <li>■ Oltre al certificato di esecuzione lavori bisogna produrre:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) permesso a costruire, DIA o altro atto autorizzativo, con allegata copia autenticata del progetto approvato completo di allegati grafici e descrittivi;</li> <li>b) copia del certificato di regolare esecuzione rilasciato dal Direttore dei Lavori;</li> <li>c) copia del Computo Metrico Consuntivo;</li> <li>d) copia del contratto stipulato;</li> <li>e) copia delle fatture corrispondenti all'importo dei lavori eseguiti.</li> </ol> </li> </ul>

LAVORI ESEGUITI ALL'ESTERO	PER CONTO DI ENTI PUBBLICI	Il certificato di esecuzione lavori va richiesto direttamente al committente ed è sottoposto a "legalizzazione", rilasciata dalle autorità consolari italiane all'estero (a meno che non vi siano convenzioni internazionali che sopprimono la legalizzazione)
	PER CONTO DI COMMITTENTI PRIVATI	Il certificato di esecuzione lavori va richiesto all'organismo pubblico (qualora sia prevista una certificazione da parte di organismi pubblici) o al tecnico di fiducia del consolato competente. Nella prima ipotesi il certificato va sottoposto a "legalizzazione", rilasciata dalle autorità consolari italiane all'estero (a meno che non vi siano convenzioni internazionali che sopprimono la legalizzazione)
Il certificato di esecuzione lavori, rilasciato secondo tutte le modalità innanzi descritte, viene trasmesso dal consolato italiano all'estero alla competente struttura centrale del Ministero degli Affari Esteri, che provvede ad inserirlo nel Casellario Informativo presso l'Autorità di Vigilanza		

Il certificato di esecuzione lavori deve contenere:

- a) la descrizione dei lavori eseguiti;
- b) l'importo dei lavori;
- c) il tempo di esecuzione dei lavori;
- d) la dichiarazione che i lavori sono stati eseguiti regolarmente e con buon esito.

Al certificato di esecuzione lavori va allegata una traduzione in lingua italiana rilasciata dalla rappresentanza diplomatica o consolare o da un traduttore ufficiale.

Oltre al certificato di regolare esecuzione dei lavori eseguiti bisogna produrre:

- 1) certificato di collaudo (laddove emesso);
- 2) copia del contratto e ogni documento comprovante i lavori eseguiti.

### 6.1 Iscrizione per apporto di idonea direzione tecnica

L'Impresa può ottenere la qualificazione in una qualsiasi categoria senza aver svolto lavori analoghi nel quinquennio precedente usufruendo dell'esperienza del proprio **Direttore Tecnico**. Tale facoltà può essere esercitata qualora:

- il medesimo **Direttore Tecnico** abbia svolto analoga funzione in altre imprese iscritte all'A.N.C. e/o in possesso di Attestazione per un periodo complessivo non inferiore a 5 anni, di cui almeno 3 consecutivi nella stessa impresa.
- siano trascorsi almeno 5 anni da eventuale precedente apporto dello stesso Direttore Tecnico.

La funzione svolta viene documentata con i certificati di iscrizione all'A.N.C. e/o Attestazioni e con i certificati di **direzione lavori** da cui si evince la funzione di **Direttore Tecnico**.

Inoltre, in caso di *apporto di idonea direzione tecnica*:

- possono essere utilizzati unicamente i lavori diretti ed eseguiti nel **ventennio** temporale antecedente la data di stipula del contratto con la SOA;
- ai fini della dimostrazione dei requisiti dei “lavori eseguiti” e dei “lavori di punta”, l'importo di ogni singolo lavoro viene abbattuto ad un decimo;
- può essere ottenuta, per ogni singola categoria, unicamente una classifica pari o inferiore alla III (euro 1.033.000,00);
- possono essere utilizzati lavori diretti per un ammontare complessivo, al netto dell'abbattimento ad un decimo, non superiore ad euro 2.500.000,00.

## 7. QUALIFICAZIONE CATEGORIA OG 11

Con riferimento alla qualificazione nella categoria OG11, si è in attesa di chiarimenti da parte dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

## 8. LAVORI ESEGUITI E/O AFFIDATI IN SUBAPPALTO

Ai fini della qualificazione per le imprese che hanno affidato lavori in subappalto valgono i seguenti criteri:

### 1° caso > L'IMPRESA RICHIEDE LA QUALIFICAZIONE NELLA SOLA CATEGORIA PREVALENTE

In tale ipotesi, l'importo utilizzabile è dato dalla sommatoria delle seguenti voci:

- l'importo totale della categoria prevalente;
- l'importo totale di ogni singola categoria diversa dalla prevalente subappaltata nel limite del 40% (se "a qualificazione obbligatoria") o del 30% (se "a qualificazione non obbligatoria");
- l'importo di ogni singola categoria diversa dalla prevalente subappaltata oltre i limiti 40% o del 30%, decurtato della quota eccedente rispetto a tali limiti

#### Esempio Qualificazione nella sola categoria prevalente

Importo complessivo dell'appalto: euro 1.400.000,00

Categoria prevalente: **OG 1**

Lavorazioni di cui si compone l'intervento		Lavorazioni affidate In subappalto		Eccedenza
OG 1	euro 800.000,00	OG 1	euro 240.000,00 (importo max subappaltabile)	0%
OS 1	euro 300.000,00	OS 1	euro 90.000,00	0%
OG 6	euro 300.000,00	OG 6	euro 150.000,00	10%

**OG 1** è categoria a "qualificazione non obbligatoria"

**OG 6** è categoria a "qualificazione obbligatoria"

L'impresa può utilizzare, ai fini della qualificazione nella categoria prevalente **OG 1**, l'importo totale di euro 1.370.000,00, in quanto ad euro 800.000,00 (importo della **OG 1** prevalente) vanno sommati:

- 1) euro 300.000,00, vale a dire l'intero importo della categoria **OS 1**, subappaltata nel limite del 30%;
- 2) euro 270.000,00, vale a dire l'importo della categoria **OG 6** decurtato dell'eccedenza del subappalto (10%) rispetto al limite del 40%

figura 4: Esempio Qualificazione nella sola categoria prevalente

**2° caso > L'IMPRESA RICHIEDE LA QUALIFICAZIONE NELLA CATEGORIA PREVALENTE E IN TUTTE LE ALTRE CATEGORIE INDICATE NEL BANDO DI GARA**

Per la qualificazione nella categoria prevalente l'impresa può utilizzare il 100% del suo importo.

Per la qualificazione nelle categorie diverse dalla prevalente, subappaltate nei limiti del 40% (se "a qualificazione obbligatoria") o del 30% (se "a qualificazione non obbligatoria"), l'impresa può utilizzare il 100% del loro importo.

Per la qualificazione nelle categorie diverse dalla prevalente, subappaltate oltre i suddetti limiti, l'impresa può utilizzare il 10% del loro importo già decurtato dell'eccedenza. Il restante 90% di tali importi può essere utilizzato per la qualificazione nella categoria prevalente.

---

**Esempio Qualificazione in tutte le categorie indicate nel bando**

Importo complessivo dell'appalto: euro 1.400.000,00

Categoria prevalente: **OG 1**

Lavorazioni di cui si compone l'intervento		Lavorazioni affidate In subappalto		Eccedenza
OG 1	euro 800.000,00	OG 1	euro 240.000,00 (importo max subappaltabile)	0%
OS 1	euro 300.000,00	OS 1	euro 90.000,00	0%
OG 6	euro 300.000,00	OG 6	euro 150.000,00	10%

OS 1 è categoria a "qualificazione non obbligatoria"

OG 6 è categoria a "qualificazione obbligatoria"

Per la qualificazione nella categoria OS 1 l'impresa può utilizzare l'importo di euro 300.000,00, vale a dire il 100% del suo importo.

Per la qualificazione nella categoria OG 6 l'impresa può utilizzare l'importo di euro 27.000,00, vale a dire il 10% del suo importo già decurtato dell'eccedenza (10%).

Per la qualificazione nella categoria prevalente OG 1, invece, possono essere utilizzati i seguenti importi:

- euro 800.000,00, vale a dire l'intero importo della categoria prevalente;
- euro 243.000,00, vale a dire il 90% dell'importo della categoria OG 6 già decurtato dell'eccedenza (10%).

figura 5: Esempio Qualificazione in tutte le categorie indicate nel bando

---

Per quanto riguarda l'impresa subappaltatrice, si precisa che la stessa può utilizzare per intero l'importo dei lavori che ha eseguito in subappalto.

I lavori subappaltati e relativi ai beni culturali, indipendentemente dalla quota data in subappalto, sono utilizzati solo dall'impresa subappaltatrice che li ha effettivamente eseguiti.

## 9. LAVORI DI PUNTA

È necessario che nell'ambito della somma totale dei lavori eseguiti in ogni singola categoria richiesta per la Qualificazione, si verifichi una delle seguenti condizioni "c.d. lavori di punta":

- a) Un lavoro unico pari al 40% dell'importo di iscrizione richiesto;
- b) Due lavori che sommati tra loro raggiungano il 55% dell'importo di iscrizione richiesto;
- c) Tre lavori che sommati tra loro raggiungano il 65% dell'importo di iscrizione richiesto.

Esempio: ATTESTAZIONE CATEGORIA OG 1 per un importo di euro 516.000,00

**CONDIZIONE NECESSARIA:** TOTALE LAVORI ESEGUITI NELLA CATEGORIA OG 1 - euro 464.400,00 (= 90% di euro 516.000,00)

a) UN LAVORO PARI A euro 206.400,00 (= 40% di euro 516.000,00)

**C.D. LAVORI DI PUNTA:**

b) DUE LAVORI SOMMATI PARI A euro 283.800,00 (= 55% di euro 516.000,00)

c) TRE LAVORI SOMMATI PARI A euro 335.400,00 (= 65% di euro 516.000,00)

Qualora, ad esempio, siano stati eseguiti nella categoria OG1 n° 5 lavori da euro 104.000,00 cadauno, per un totale complessivo di euro 520.000,00, non è possibile richiedere una Attestazione per euro 516.000,00 in detta categoria in quanto, sebbene l'importo totale dei lavori eseguiti nella OG 1 superi il 90% della classifica richiesta, non è verificata alcuna delle condizioni previste per la dimostrazione del requisito dei lavori di punta (40%, 55% o 65%) rispetto alla classifica richiesta di euro 516.000,00.

Può essere, invece, richiesta l'iscrizione per euro 258.000,00 in quanto, nel caso specifico, le condizioni a), b) e c) sono rispettate. In realtà sarebbe sufficiente il rispetto di una sola delle tre condizioni.

figura 6: Esempio Attestazione categoria OG 1 per un importo di euro 516.000,00

**NOTA BENE**

Per l'iscrizione nella **classifica illimitata** l'importo al quale fare riferimento è stabilito convenzionalmente in euro 20.658.000,00.

L'importo complessivo del singolo lavoro è costituito dalla seguente somma:

- a) Importo contabilizzato al netto del ribasso d'asta;
- b) Importo per revisione dei prezzi;
- c) Importo per eventuali perizie di variante e/o suppletive.

La somma dei lavori si intende IVA esclusa.

## 10. ADEGUATA ATTREZZATURA TECNICA

Il requisito dell'adeguata attrezzatura posseduta è rispettato qualora il valore economico, nel quinquennio di riferimento, sia pari o superiore al 2% della cifra d'affari in lavori necessaria al conseguimento della qualificazione richiesta.

A tale valore economico concorre l'attrezzatura:

- a) In proprietà, espressa dagli ammortamenti determinati nello stesso quinquennio e dal valore dei beni di importo inferiore ad euro 516,46, dedotti integralmente nell'esercizio in cui vengono acquistati e non trascritti sul Registro dei Beni Ammortizzabili;
- b) In locazione finanziaria (leasing) e noli a "freddo" di durata minima quinquennale;
- c) In noleggio a "freddo".

Almeno il 40% del valore deve essere costituito dagli **ammortamenti** sia ordinari e sia figurativi, dai **canoni di locazione finanziaria** e dai **noli di durata minima quinquennale**, ossia dalla dotazione stabile di attrezzatura.

### 10.1 ATTREZZATURA IN PROPRIETÀ

Il valore economico dell'attrezzatura in proprietà è rappresentato sotto forma di:

- Ammortamenti ordinari
- Ammortamenti figurativi
- Valore dei beni di importo inferiore ad euro 516,46

La cifra da prendere in considerazione per gli **ammortamenti ordinari** è quella fiscalmente determinata dall'impresa nel quinquennio di riferimento, a prescindere dal tipo di ammortamento scelto.

L'attrezzatura per la quale sia terminato il piano di ammortamento, se il bene risulta ancora in possesso dell'impresa, contribuisce al valore sotto forma di **ammortamento figurativo**, purché gli anni relativi allo stesso, (pari alla metà dell'ammortamento precedentemente effettuato), rientrino nel solito quinquennio di riferimento.

Quindi la cifra viene calcolata con l'applicazione del metodo a quote costanti con riferimenti alla durata del piano di ammortamento concluso.

Il **valore dei beni di importo inferiore ad euro 516,46** lo si desume direttamente dalle relative fatture di acquisto.

### 10.2 ATTREZZATURA IN LOCAZIONE FINANZIARIA O IN NOLEGGIO DI DURATA MINIMA QUINQUENNALE

Il valore dell'attrezzatura in **locazione finanziaria** è dato dai canoni sostenuti nel quinquennio di riferimento, desumibili dai relativi contratti e corrispondenti fatture; analogamente per i noli a "freddo" di durata minima quinquennale.

## 10.3 ATTREZZATURA IN NOLEGGIO

Il valore dell'attrezzatura usata dall'impresa in **noleggio a freddo** è dato dai canoni sostenuti nel quinquennio di riferimento desumibili dai relativi contratti e fatture. L'ammontare dell'attrezzatura a nolo non può superare il **60%** del valore totale.

Esempio: **ATTREZZATURA TECNICA**

**RICHIESTA DI QUALIFICAZIONE ALLA SOA: GENNAIO 2012**

CATEGORIE RICHIESTE	CI	EURO	VOLUME D'AFFARI NEL QUINQUENNIO DI RIFERIMENTO =
OG1	III	1.033.000,00	EURO 2.337.000,00 > 1.807.000,00 (somma delle classifiche richieste)
OG2	II	516.000,00	
OG3	I	258.000,00	
<b>TOTALE</b>		<b>1.807.000,00</b>	EURO 1.807.000,00 / 5 = 361.400,00 (media annua convenzionale del quinquennio di riferimento)

## AMMORTAMENTO

**ACQUISTO AUTOCARRO IN PROPRIETÀ ANNO 2008: COSTO EURO 50.000,00**

ANNO	QUOTA	VALORE
2008	10%	5.000,00
2009	20%	10.000,00
2010	20%	10.000,00
2011	20%	10.000,00
2012	20%	10.000,00
2013	10%	5.000,00

Valore ammortamento EURO 25.000,00 (2008 - 2009 - 2010)

## AMMORTAMENTO FIGURATIVO

**ACQUISTO GRU IN PROPRIETÀ ANNO 2003: COSTO EURO 60.000,00**

ANNO	QUOTA	VALORE
2003	10%	6.000,00
2004	20%	12.000,00
2005	20%	12.000,00
2006	20%	12.000,00
2007	20%	12.000,00
2008	10%	6.000,00

Valore ammortamenti figurativi: euro 20.000,00 (2009 e 2010).

Essendo, infatti, durato 6 anni il piano di ammortamento del cespite, è possibile determinare ammortamenti figurativi per un periodo successivo all'ultimo anno di ammortamento; tale periodo è pari alla metà del periodo totale di ammortamento stesso (6 anni / 2 = 3 anni). Nel nostro esempio gli anni da considerare per gli ammortamenti figurativi sono 2009, 2010 e 2011. Tuttavia l'anno 2011 è fuori dal quinquennio di riferimento e, pertanto, gli ammortamenti figurativi andranno determinati solo per gli anni 2009 e 2010, applicando un'aliquota di ammortamento a rate costanti:

$$[(\text{costo storico} / \text{periodo totale di ammortamento}) * \text{periodo ammortamenti figurativi}] = \\ = [\text{euro } 60.000,00 / 6 \text{ anni}] * 2 \text{ anni} = \text{euro } 10.000,00 * 2 = \text{euro } 20.000,00$$

Poiché, infine, nel nostro esempio il quinquennio di riferimento è 2006/2010, agli ammortamenti figurativi così calcolati vanno sommati anche gli ammortamenti ordinari relativi agli anni 2006 - 2007 - 2008 per un importo pari ad euro 30.000,00

## LOCAZIONE FINANZIARIA

ACQUISTO ESCAVATORE IN LEASING 01/08/2009: DURATA DEL CONTRATTO 5 ANNI  
COSTO COMPLESSIVO: Euro 69.000,00

PERIODO	GIORNI	CANONE ANTICIPATO	CANONE MENSILE	QUOTA ANNUA (SOMMA TRA CANONI MENSILI E RATEI DEL CANONE ANTICIPATO)
01/08/2009	153	10.000,00	1.000,00	5.781,50
2010	365	0,00	1.000,00	13.792,44
2011	365	0,00	1.000,00	13.792,44
2012	366	0,00	1.000,00	13.830,23
2013	365	0,00	1.000,00	13.792,44
2014	212	0,00	1.000,00	8.010,95

Valore del leasing EURO 19.573,94 (somma tra ratei del canone anticipato e canoni relativi al 2009 e al 2010)

NOLEGGIO  
NOLEGGIO PALA MECCANICA

ANNO	CANONE ANNUO
2005	0,00
2006	3.700,00
2007	1.700,00
2008	0,00
2009	900,00

Valore del noleggio EURO 6.300,00

Per cui il valore totale per l'attrezzatura è pari a:

• ammortamento:	euro 55.000,00	(25.000,00 autocarro + 30.000,00 gru)
• ammortamento figurativo:	euro 20.000,00	
• leasing:	euro 19.573,94	
• noleggio:	euro 6.300,00	
<b>TOTALE</b>	<b>euro 100.873,94</b>	

Essendo il valore medio dell'attrezzatura nel quinquennio di riferimento pari ad euro 20.174,79 (=100.873,94:5) > di euro 7.228,00 (= 2% di euro 361.400,00) il requisito è ampiamente soddisfatto.

figura 7: Esempio Attrezzatura tecnica

Nel caso in cui l'impresa faccia parte di un Consorzio di concorrenti (anche in forma di società) di un GEIE o di una società tra imprese riunite, alla predetta somma concorre anche quella posseduta da tali soggetti, in proporzione alla quota di partecipazione dell'impresa. Ai fini del valore dell'attrezzatura, i Consorzi di cooperative, i Consorzi di imprese artigiane e i Consorzi stabili possono sommare all'attrezzatura tecnica in proprio possesso anche quella in dotazione stabile ai propri Consorziati.

## 11. ADEGUATO ORGANICO MEDIO ANNUO

L'adeguato organico medio annuo è dimostrato dal costo complessivo sostenuto per tutto il personale dipendente nel quinquennio di riferimento. Tale costo è composto dalla somma della spesa sostenuta per:

Retribuzioni - INPS - INAIL - Cassa Edile - TFR.

Detto costo può essere utilizzato in due modi:

- il costo complessivo di tutto il personale deve essere pari o superiore al 15% della cifra d'affari necessaria al conseguimento della qualificazione richiesta e contemporaneamente il costo del personale operaio pari o superiore al 6% di tale cifra d'affari;
- il costo complessivo di tutto il personale dipendente deve essere pari o superiore al 10% della cifra d'affari suddetta e contemporaneamente quello per il solo personale tecnico e amministrativo pari o superiore all'8% di tale cifra d'affari.

Inoltre, al raggiungimento delle percentuali del 15% - 6% e del 10% - 8%, concorre la retribuzione spettante al titolare ed ai soci come in appresso.

Per le imprese individuali, artigiane e Società di Persone, la retribuzione annuale per il titolare e dei soci è pari a 5 volte la retribuzione convenzionale INAIL<sup>1</sup>

ANNO	RETRIBUZIONE CONVENZIONALE INAIL	FATTORE DI MULTIPLICAZIONE	RITRIBUZIONE ANNUALE DI RIFERIMENTO
2006	€ 12.186,00	X 5	€ 60.930,00
2007	€ 12.429,00	X 5	€ 62.145,00
2008	€ 12.642,00	X 5	€ 63.210,00
2009	€ 13.047,00	X 5	€ 65.235,00
2010	€ 13.137,00	X 5	€ 65.685,00
Valore della retribuzione convenzionale INAIL spettante per il quinquennio di riferimento (per il titolare o per ogni socio)			€ 317.205,00

Nel caso in cui l'Impresa faccia parte di un Consorzio di concorrenti (anche in forma di società), di un GEIE o di una società tra imprese riunite, alla predetta somma concorre anche quella sostenuta da tali soggetti, in proporzione alla quota di partecipazione dell'Impresa.

I Consorzi di cooperative, i Consorzi di imprese artigiane ed i Consorzi stabili possono dimostrare il costo del personale sommando il costo del personale dipendente proprio e quello dei soggetti consorziati.

<sup>1</sup>Se si tratta di impresa familiare, la retribuzione INAIL NON viene riconosciuta ai collaboratori familiari.

Esempio: COSTO DEL PERSONALE

**CASO A) RICHIESTA DI QUALIFICAZIONE ALLA SOA: GENNAIO 2012**

VOLUME D'AFFARI NEL QUINQUENNIO

DI RIFERIMENTO = EURO 2.337.000,00

CATEGORIE RICHIESTE	CI	EURO
OG1	III	1.033.000,00
OG2	II	516.000,00
OG3	I	258.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>1.807.000,00</b>

VOLUME D'AFFARI CONVENZIONALMENTE

RIDETERMINATO = EURO 1.807.000,00

**COSTO DEL PERSONALE OPERAIO**

ANNO	COSTO DI TUTTO IL PERSONALE DIPENDENTE*	DI CUI PER PERSONALE OPERAIO
2006	70.000,00	43.000,00
2007	113.000,00	65.000,00
2008	58.000,00	39.000,00
2009	50.000,00	32.000,00
2010	143.000,00	97.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>434.000,00</b>	<b>276.400,00</b>

Per cui il requisito è dimostrato  
in quanto:
 $434.000,00 > 271.050,00$   
(15% di 1.807.000,00)

 $276.000,00 > 108.420,00$   
(6% di 1.807.000,00)
**CASO B) RICHIESTA DI QUALIFICAZIONE ALLA SOA: GENNAIO 2012**

VOLUME D'AFFARI NEL QUINQUENNIO

DI RIFERIMENTO = EURO 2.337.000,00

CATEGORIE RICHIESTE	CI	EURO
OG1	III	1.033.000,00
OG2	II	516.000,00
OG3	I	258.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>1.807.000,00</b>

VOLUME D'AFFARI CONVENZIONALMENTE

RIDETERMINATO = EURO 1.807.000,00

**COSTO DEL PERSONALE TECNICO E AMMINISTRATIVO**

ANNO	COSTO DI TUTTO IL PERSONALE DIPENDENTE*	DI CUI PER PERSONALE OPERAIO
2006	83.000,00	31.000,00
2007	77.000,00	22.000,00
2008	48.000,00	22.000,00
2009	62.000,00	30.000,00
2010	88.000,00	54.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>358.000,00</b>	<b>159.000,00</b>

Per cui il requisito è dimostrato  
in quanto:
 $358.000,00 > 180.700,00$   
(10% di 1.807.000,00)

 $159.000,00 > 144.560,00$   
(8% di 1.807.000,00)

figura 8: Esempio Costo del personale

\* Il costo totale è rappresentato da operai - impiegati tecnici - impiegati amministrativi - retribuzione convenzionale titolare/soci se trattasi di imprese individuali o società di persone.

## 12. RIDUZIONE DI IMPORTO O DI CATEGORIA

Se le percentuali richieste, in riferimento alla cifra d'affari in lavori, per dimostrare il requisito relativo all'**attrezzatura tecnica** e quello relativo al **costo del personale** non sono soddisfatte, la **cifra d'affari in lavori** viene convenzionalmente ridotta in modo da ristabilire tali percentuali.

L'Impresa in questo caso può optare di ridurre l'importo in una categoria o di eliminare una categoria.

Esempio: **RIDUZIONE DI IMPORTO**

Richiesta di qualificazione alla SOA: GENNAIO 2012.

CATEGORIE RICHIESTE	CI	EURO
OG1	III	1.033.000,00
OG2	II	516.000,00
OG3	I	258.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>1.807.000,00</b>

### VOLUME D'AFFARI NEL QUINQUENNIO

DI RIFERIMENTO = EURO 2.337.000,00 > 1.807.000,00

### VOLUME D'AFFARI FIGURATIVAMENTE

RIDETERMINATO = EURO 1.807.000,00

ATTREZZATURA = EURO 7.000,00 < 7.228,00 =

2% DI 361.400,00 (1.807.000,00 : 5)

### COSTO DEL PERSONALE =

EURO 165.000,00 < 271.050,00 (15% di 1.807.000,00)

EURO 165.000,00 < 180.700,00 (10% di 1.807.000,00)

Per cui l'impresa può richiedere l'Attestazione nei seguenti modi alternativi:

SITUAZIONE A	SITUAZIONE B	SITUAZIONE C
OG 1 - EURO 516.000,00	OG 1 - EURO 1.033.000,00	OG 1 - EURO 1.033.000,00
OG 2 - EURO 516.000,00	OG 2 - EURO 258.000,00	OG 2 - EURO 516.000,00
OG 3 - EURO 258.000,00	OG 3 - EURO 258.000,00	OG 3 - EURO 0,00

in quanto per ristabilire le percentuali relative all'attrezzatura tecnica e al costo del personale la somma degli importi richiesti non può superare EURO 1.549.000,00.

figura 9: Esempio riduzione di importo o di categoria

### 13. ATTESTAZIONE PER “PRESTAZIONE DI PROGETTAZIONE E COSTRUZIONE”

Per ottenere l'Attestazione per “Prestazione di progettazione e costruzione”, l'Impresa deve possedere uno Staff Tecnico composto da soggetti in possesso di laurea o di laurea breve e abilitati all'esercizio della professione di ingegnere e architetto (ovvero di geologo per le categorie in cui è prevista la sua competenza) e da diplomati tecnici, tutti **assunti a tempo indeterminato e a tempo pieno**.

I componenti in possesso di laurea o laurea breve, abilitati all'esercizio delle professioni di cui innanzi, devono essere iscritti al relativo albo professionale.

Non possono essere considerati componenti dello **staff tecnico** i dipendenti assunti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa o con contratto di collaborazione a progetto. Possono, invece, essere considerati tali i titolari delle imprese individuali, i soci accomandatari delle S.a.s. e i soci delle S.n.c.

Il numero dei Tecnici in organico varia in base alla Classifica richiesta per la progettazione ed è così composto:

CLASSIFICA DI IMPORTI	N° TECNICI ASSUNTI
Fino a € 1.033.000,00	2
Oltre € 1.033.000,00 e fino a € 5.165.000,00	4
Oltre € 5.165.000,00	6

tabella 3: Numero dei tecnici necessari per ottenere l'attestazione per “Prestazione di progettazione e costruzione”

In ogni caso almeno la metà dei Tecnici in organico deve essere in possesso di laurea o di laurea breve.

## 14. ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE

### 14.1 DI TIPO ORIZZONTALE

Per le associazioni temporanee di imprese di tipo orizzontale, la Qualificazione deve essere posseduta dall'Impresa mandataria nella misura minima del 40%, mentre la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle restanti Imprese ciascuna almeno nella misura del 10%.

In ogni caso l'Impresa mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

### 14.2 DI TIPO VERTICALE

Per le associazioni temporanee di imprese di tipo verticale, l'Impresa mandataria o capogruppo deve possedere l'attestazione nella categoria prevalente richiesta nel bando di gara, mentre nelle categorie scorporate ciascuna impresa mandante deve possedere l'attestazione nella specifica categoria scorporabile per l'importo dei lavori che intende assumere.

### 14.3 DI TIPO MISTO

Associazioni temporanee di tipo orizzontale e di tipo verticale.

### 14.4 DI TIPO COOPTATE

Un'impresa che sia già in possesso delle qualificazioni nelle categorie indicate nel bando di gara può costituire un'associazione temporanea con una o più imprese qualificate per categorie ed importi diversi da quelli richiesti nel suddetto bando (le cd. **Imprese cooptate**).

Tale opportunità può essere sfruttata a condizione che:

- 1) l'importo totale delle lavorazioni eseguite dalla/e impresa/e cooptata/e non sia superiore al 20% dell'importo complessivo dei lavori;
- 2) l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute dall'unica o da ciascuna impresa cooptata sia pari o superiore all'importo delle lavorazioni che saranno ad essa affidate.

Si tenga inoltre presente che, oltre alle imprese singole, anche le associazioni temporanee di imprese possono associare una o più imprese cooptate.

ESEMPIO:

### BANDO DI GARA

Importo complessivo dell'appalto: EURO 2.200.000,00

Categoria prevalente: OG 1 per EURO 2.200.000,00

Categorie scorporate: nessuna

---

L'impresa Rossi, possedendo l'Attestazione di qualificazione nelle Categorie OG 1 - IV classifica, può partecipare singolarmente alla gara; tuttavia, può anche scegliere di associarsi con l'impresa cooptata Bianchi, in possesso di Attestazione di qualificazione nella Categoria OG 6 - I classifica. In tale ipotesi l'impresa Bianchi potrà eseguire lavorazioni per un importo massimo di EURO 258.000,00, in quanto solo tale importo è coperto dall'Attestazione in suo possesso ed è inferiore al 20% dell'importo complessivo dell'appalto.

Qualora, invece, l'impresa Rossi decida di associarsi con le seguenti imprese cooptate:

- Bianchi, in possesso di Attestazione di qualificazione nella Categoria OG 6 - I classifica

- Verdi, in possesso di Attestazione di qualificazione nella Categoria OG 3 - I classifica

l'importo complessivo delle lavorazioni eseguite da entrambe non potrà essere superiore a EURO 440.000,00 (cioè il 20% di EURO 2.200.000,00).

---

Figura 10: Esempio Associazione temporanea di tipo cooptate

---

È opportuno sottolineare che tale meccanismo è molto importante, in quanto permette alle imprese che eseguono lavorazioni come cooptate di crearsi quei requisiti di cui all'art. 79 comma 5 lettere b) e c) del D.P.R. n. 207/2010 (lavori eseguiti in categoria e lavori di punta) da poter utilizzare (in caso di rinnovo dell'attestazione o, eventualmente, in caso di variazione dell'Attestazione già conseguita) per la qualificazione in nuove categorie.

## 15. REQUISITO QUALITÀ

Per poter conseguire l'Attestazione di qualificazione per categorie con classifica pari o superiore alla III (EURO 1.033.000,00) le imprese devono dimostrare alla SOA di essere in possesso della *Certificazione del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2008*.

Tale certificazione viene rilasciata da un organismo accreditato (ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000) da ACCREDIA (ex SINCERT) o da analogo organismo operante nell'Unione Europea al rilascio della certificazione nel settore delle Imprese di costruzioni (settore EA28).

L'elenco degli organismi accreditati è disponibile sul sito internet [www.accredia.it](http://www.accredia.it), su cui viene anche riscontrata dalle SOA la regolarità dei certificati rilasciati.

La certificazione di qualità è valida anche se non si riferisce specificatamente alla totalità delle categorie previste nell'attestazione di qualificazione da rilasciare.

Gli organismi di certificazione entro 5 giorni comunicano all'Autorità di Vigilanza e alle SOA l'eventuale annullamento/decadenza della certificazione di qualità precedentemente rilasciata all'impresa. In tale ipotesi, la SOA comunica all'Autorità di Vigilanza, entro 10 giorni, l'avvio del procedimento di accertamento del possesso dei requisiti nei confronti dell'impresa, nonché il relativo esito.

### NOTA

Qualora nel bando di gara sia previsto, per il concorrente singolo, il possesso dell'attestazione per classifiche pari o superiori alla III e della certificazione del sistema di qualità aziendale (UNI EN ISO 9001:2008), le imprese qualificate nella I e nella II classifica, pur non possedendo il secondo requisito, possono partecipare alla gara in ATI.

Associandosi, infatti, con altre imprese e non potendo assumere importi di lavori superiori alla propria classifica (I o II) incrementata di 1/5, tali imprese non devono dimostrare di essere in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale.

## 16. INCREMENTO CONVENZIONALE PREMIANTE

L'incremento convenzionale premiante è applicabile e determinabile a condizione che l'impresa sia in possesso della certificazione di qualità e presenti almeno 3 dei seguenti requisiti ed indici economico-finanziari:

- a) **PATRIMONIO NETTO**, costituito dal totale della lettera A del passivo dello Stato Patrimoniale di cui all'art. 2424 del c.c. dell'ultimo bilancio approvato, pari o superiore al 5% della cifra d'affari in lavori media del quinquennio di riferimento effettivamente realizzata;
  - b) **INDICE DI LIQUIDITÀ**, costituito dal rapporto tra la somma delle liquidità e dei crediti correnti e la somma dei debiti correnti dell'ultimo bilancio approvato, pari o superiore a 0,5; le liquidità comprendono le rimanenze per lavori in corso alla fine dell'esercizio;
  - c) **INDICE DI ECONOMICITÀ**, costituito dalla differenza tra il valore e i costi della produzione di cui all'art. 2425 c.c. di valore positivo in almeno due esercizi tra gli ultimi tre anni;
  - d) **ATTREZZATURA TECNICA**, di valore medio non inferiore al 2% della media annua della cifra d'affari in lavori effettivamente realizzata nel quinquennio di riferimento e, contemporaneamente, almeno il 40% di tale valore costituita da ammortamenti (ordinari e figurativi), canoni di leasing e canoni di noleggio di durata minima quinquennale.
- COSTO COMPLESSIVO DEL PERSONALE**, di valore non inferiore al 15% della cifra d'affari in lavori effettivamente realizzata nel quinquennio di riferimento e, contemporaneamente, costo riferito agli operai non inferiore al 6% di tale cifra d'affari; in alternativa, costo complessivo del personale non inferiore al 10% della cifra d'affari in lavori effettivamente realizzata nel quinquennio di riferimento e, contemporaneamente, costo riferito agli impiegati tecnici e amministrativi non inferiore all'8% di tale cifra d'affari.

Gli importi relativi:

- alla cifra d'affari
- a tutti i certificati dei lavori eseguiti

vengono figurativamente incrementati in base alla percentuale determinata secondo l'espressione matematica di cui in appresso.

L'incremento percentuale è dato da:

**Se il costo del personale fa riferimento al 15%:**

$$C1 = (30 : 3) \times \{[(p - 0,15) : 0,075] + [(a - 0,02) : 0,01] + 1\}$$

**Se il costo del personale fa riferimento al 10%:**

$$C2 = (30 : 3) \times \{[(r - 0,10) : 0,05] + [(a - 0,02) : 0,01] + 1\}$$

dove:

**p** = valore del rapporto fra il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente nel quinquennio di riferimento (eventualmente rideterminato in modo da ristabilire le percentuali richieste) e la *cifra d'affari quinquennale in lavori effettivamente realizzata* (anch'essa eventualmente rideterminata).

Per  $p \geq 0,225$  si assume  $p = 0,225$

**r** = valore del rapporto fra il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente nel quinquennio di riferimento (eventualmente rideterminato in modo da ristabilire le percentuali richieste) e la *cifra d'affari quinquennale in lavori effettivamente realizzata* (anch'essa eventualmente rideterminata).

Per  $r \geq 0,15$  si assume  $r = 0,15$

**a** = valore del rapporto fra il costo dell'attrezzatura tecnica nel quinquennio di riferimento (eventualmente rideterminato in modo da ristabilire le percentuali richieste) e la *cifra d'affari quinquennale in lavori effettivamente realizzata* (anch'essa eventualmente rideterminata).

Per  $a \geq 0,03$  si assume  $a = 0,03$

## Esempio: INCREMENTO CONVENZIONALE PREMIANTE

CATEGORIE RICHIESTE	CI	EURO
OS 1	III	1.033.000,00
OS 24	II	516.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>1.549.000,00</b>

Volume d'affari realizzato nel quinquennio di riferimento = EURO 1.425.000,00

EURO 1.425.000,00/5 = EURO 285.000,00 (media annua del quinquennio di riferimento).

Capitale netto = EURO 15.500,00 (come da ultimo bilancio).

Liquidità + Crediti correnti = EURO 41.400,00 (come da ultimo bilancio).

Debiti correnti = EURO 72.900,00 (come da ultimo bilancio).

Attrezzatura tecnica = EURO 39.000,00 di cui EURO 20.000,00 per attrezzatura stabile

Organico = EURO 222.500,00 (di cui EURO 156.000,00 per operai).

- Capitale Netto: 15.500,00 > 14.250,00 (5% di 285.000,00)
- (Liquidità + Crediti correnti) / Debiti correnti = 41.400,00 : 72.900,00 = 0,57 > 0,5
- Costo del personale (rif. 15%) = 222.500,00 : 1.425.000,00 = p
- Valore attrezzatura = 39.000,00 : 1.425.000,00 = a

Per cui abbiamo:

$$C1 = (30 : 3) \times \{[(p - 0,15) : 0,075] + [(a - 0,02) : 0,01] + 1\} = 18,19\%$$

La percentuale così calcolata va ad incrementare:

- La cifra d'affari totale;
- Gli importi dei certificati dei lavori eseguiti.

figura 11: Esempio Incremento Convenzionale Premiante

Qualora l'impresa, oltre a soddisfare tutti gli altri requisiti previsti per l'applicazione dell'incremento convenzionale premiante, possieda un PATRIMONIO NETTO pari o superiore al 10% della cifra d'affari media del quinquennio di riferimento effettivamente realizzata, il valore 30 nelle formule C1 e C2 viene sostituito con il valore 39. Conseguentemente, l'impresa ottiene un ulteriore beneficio. Con tale sostituzione di valori, infatti, la percentuale massima di incremento che può essere ottenuta tramite l'applicazione delle suddette formule passa dal 30% al 39%.

## 17. CESSIONI/FUSIONI/AFFITTI

In caso di cessione/affitto del complesso aziendale o di un suo ramo, il relativo atto deve essere corredato da una perizia giurata redatta da un soggetto nominato dal tribunale competente per territorio.

Gli atti di fusione e gli atti di cessione/conferimento/affitto del complesso aziendale o di un suo ramo devono essere depositati entro 30 giorni dall'impresa presso l'Autorità di Vigilanza e presso la Camera di Commercio, Industria e Artigianato.

In caso di cessione, l'impresa cedente può richiedere alla SOA una nuova Attestazione unicamente sulla base dei requisiti acquisiti successivamente all'atto di cessione.

In caso di affitto del complesso aziendale o di un suo ramo, il relativo atto deve avere una durata non inferiore a 3 anni dalla data di rilascio dell'attestazione di qualificazione.

## 18. SANZIONI PER LE IMPRESE (IMPORTANTE)

### SANZIONI PECUNIARIE FINO AD EURO 25.822,00

Vengono comminate in caso di:

- mancata risposta alle richieste dell'Autorità di Vigilanza oltre i termini previsti dalla normativa;
- mancata comunicazione in merito a variazioni dei requisiti di ordine generale;
- mancata comunicazione in merito alla variazione della direzione tecnica;
- inottemperanza alla richiesta della stazione appaltante di comprovare il possesso dei requisiti di qualificazione.

### SANZIONI PECUNIARIE FINO AD EURO 51.545,00

Vengono comminate in caso di:

- trasmissione di informazioni o documenti non veritieri a seguito di richiesta da parte dell'Autorità di Vigilanza;
- trasmissione alle stazioni appaltanti o alle SOA di dati o documenti non veritieri circa il possesso dei requisiti di qualificazione.

### SOSPENSIONE DELL'ATTESTAZIONE PER UN PERIODO DI UN ANNO

Viene comminata in caso di perdurante inadempimento oltre i termini previsti dalla normativa in merito alla mancata risposta alle richieste dell'Autorità di Vigilanza.

La sospensione dell'attestazione viene revocata dall'Autorità di Vigilanza qualora l'impresa abbia adempiuto a quanto richiesto, ma vi è in ogni caso l'obbligo del pagamento della sanzione pecuniaria irrogata prima della sospensione stessa.

### DECADENZA DELL'ATTESTAZIONE

Viene comminata qualora, decorso il termine di 1 anno di sospensione, perduri l'inadempimento in merito alla mancata risposta alle richieste dell'Autorità di Vigilanza.

Viene, altresì, comminata qualora l'impresa abbia prodotto falsa documentazione per la dimostrazione dei requisiti di ordine generale e di quelli di ordine speciale (compresi i certificati di esecuzione lavori), anche se ininfluyente per la specifica categoria richiesta.

### NOTA

Le comunicazioni relative alle "variazioni dei requisiti di ordine generale" e alla "variazione della direzione tecnica" vanno inoltrate sia alla SOA che ha rilasciato l'attestazione di qualificazione, sia all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

## 19. GUIDA RAPIDA

- 1) È obbligatorio possedere l'Attestazione per appalti superiori a 150.000,00 Euro.
- 2) Durata dell'Attestazione: 5 anni, con verifica triennale.
- 3) Cifra d'affari in lavori, per attività diretta ed indiretta, relativa all'ultimo quinquennio fiscalmente dimostrabile, non inferiore alla somma degli importi delle classifiche richieste nelle varie categorie.
- 4) Lavori eseguiti nell'ultimo quinquennio, a decorrere dalla data del contratto con le SOA, riferiti alla categoria richiesta, non inferiore al 90% dell'importo della classifica richiesta.
- 5) Direttore tecnico:
  - a) idoneo titolo di studio o esperienza;
  - b) assunto a Libro paga o con contratto professionale registrato se non coincide con il Titolare/Legale rappresentante.
- 6) All'interno dei lavori eseguiti nell'ambito della classifica/categoria richiesta, nell'ultimo quinquennio, una delle seguenti condizioni:
  - a) 1 lavoro unico pari al 40% della classifica richiesta;
  - b) 2 lavori che sommati tra loro concorrono al 55% della classifica richiesta;
  - c) 3 lavori che sommati tra loro concorrono al 65% della classifica richiesta.
- 7) Valore dell'attrezzatura nel quinquennio di riferimento pari al 2% della cifra d'affari in lavori necessaria al conseguimento delle categorie e classifiche richieste; tale valore è rappresentato da ammortamenti, leasing e noli (questi ultimi non superiori al 60% del totale).
- 8) Costo del personale nel quinquennio di riferimento pari al 15% o al 10% della cifra d'affari in lavori necessaria al conseguimento delle categorie e classifiche richieste.

NOTA BENE

Ai fini della dimostrazione dei requisiti economico-finanziari di cifra d'affari, adeguata dotazione di attrezzature tecniche e adeguato organico medio annuo, vanno considerati gli ultimi cinque anni per i quali i documenti fiscali (bilanci, Modelli Unico, Dichiarazioni IVA) sono stati ufficialmente già depositati/presentati agli Uffici competenti, tenendo conto, quindi, delle scadenze fissate dalla legge per tali adempimenti.

**Esempio:** qualora venga richiesta l'attestazione alla SOA nel mese di gennaio 2012, i migliori cinque anni vanno scelti nel decennio 2006 - 2010, in quanto per l'anno 2011 il bilancio, il Modello Unico e la dichiarazione IVA non sono disponibili in maniera ufficiale.

## 20. CORRISPETTIVO SPETTANTE ALLA SOA

Il corrispettivo spettante alla SOA per l'attività di attestazione è stabilito dal D.P.R. n. 207/2010. Esso prevede un valore minimo ed un valore massimo pari al doppio del valore minimo. È esclusivamente in quest'intervallo che ciascun Organismo di Attestazione può applicare la propria discrezionalità nella scelta del prezzo, in quanto una Attestazione rilasciata per un corrispettivo inferiore al minimo stabilito non ha valore, come pure una Attestazione rilasciata per un corrispettivo superiore al valore massimo applicabile.

Detto corrispettivo è determinato con la seguente formula (di cui all'Allegato C - Parte I al D.P.R. n. 207/2010):

$$P = [C/12.500 + (2 \times N + 8) \times 413,16] \times 1,0413 \times R$$

dove:

C = importo complessivo in Euro delle qualificazioni richieste nelle varie categorie

N = Numero delle categorie generali o specializzate per le quali si chiede la qualificazione

R = coefficiente ISTAT da applicare con cadenza annuale a partire dall'anno 2005 con base la media dell'anno 2001. Per tutto il 2011 R = 1,1930.

Per le imprese che ottengono una qualificazione per classifiche non superiori alla II è prevista una riduzione del corrispettivo pari al 20%.

Per i Consorzi Stabili è prevista, invece, una riduzione del corrispettivo pari al 50%.

Esempio:

### RICHIESTA DI ATTESTAZIONE

CATEGORIA	CLASSIFICA	CORRISPETTIVO DA CALCOLO	SCONTO 20%	Corrispettivo da calcolo
A	OG1 I - (258.000,00)	euro 5.159,00	SI	euro 4.127,00
B	OG1 III - (1.033.000,00)	euro 5.236,00	NO	euro 5.236,00

### RICHIESTA DI ATTESTAZIONE

CATEGORIA	CLASSIFICA	CORRISPETTIVO DA CALCOLO	SCONTO 20%	Corrispettivo da calcolo
A	OG1 II - (516.000,00)	euro 7.314,00	SI	euro 5.852,00
	OG2 II - (516.000,00)			
	OG3 I - (258.000,00)			
B	OG1 IV - (2.582.000,00)	euro 7.571,00	No	euro 7.571,00
	OG2 III - (1.033.000,00)			
	OG3 I - (258.000,00)			

## 21. VARIAZIONI SULL'ATTESTAZIONE CON PROCEDURE ACCELERATE E SEMPLIFICATE

Con le determinazioni n° 40 del 27.07.00 e n° 6 del 08.02.01, l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture ha stabilito i casi in cui le variazioni non costituiscono rinnovo e non producono conseguenze sulla durata dell'Attestazione già posseduta. Tali variazioni sono soggette a procedure semplificate, accelerate e a tariffa ridotta.

I casi in questione sono:

### REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- a) Variazione della denominazione o ragione sociale;
- b) Variazione della sede legale;
- c) Variazione della rappresentanza legale e/o della direzione tecnica di cui all'art. 87 comma 3 del D.P.R. n. 207/2010;
- d) Inserimento dell'indicazione dell'avvenuta acquisizione/rinnovo del certificato di qualità aziendale;

### REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

- e) Variazione del direttore tecnico che ha consentito la qualificazione ai sensi dell'art.79 comma 14 del D.P.R. n. 207/2010.

L'allegato C - Parte I al D.P.R. n. 207/2010, inoltre, individua altri casi di variazioni soggette a procedure semplificate, accelerate e a tariffa ridotta:

- a) Qualificazione in nuove categorie;
- b) Aumento di classifiche in categorie già possedute.

## 22. INTEGRAZIONE CATEGORIE/AUMENTO DI CLASSIFICHE

Le Attestazioni già rilasciate, oltre che rinnovate in toto prima della scadenza dei 5 anni (ovvero soggette ad un nuovo contratto con la SOA), possono anche essere integrate con l'inserimento di nuove categorie e /o aumento di classifiche in categorie già possedute.

Affinché ciò possa avvenire devono verificarsi le seguenti condizioni:

- l'integrazione al contratto originario deve essere stipulato con la SOA che ha già rilasciato l'attestazione;
- il termine di scadenza rimane quello dell'attestazione originaria;
- i requisiti relativi alla:
  - a) cifra d'affari
  - b) attrezzatura
  - c) costo del personale

devono essere considerati quelli posseduti dall'impresa alla data di sottoscrizione del contratto originario, e devono essere riferiti alla somma degli importi delle qualificazioni già possedute e di quelle da integrare;

- i lavori eseguiti relativi alle nuove categorie e/o aumento di classifiche in categorie già possedute devono essere riferiti al quinquennio antecedente la data di sottoscrizione del contratto integrativo con la SOA.

### **23. CORRISPETTIVO SPETTANTE ALLA SOA PER LE PROCEDURE ACCELERATE**

Il corrispettivo spettante alle SOA per le procedure accelerate e semplificate è stabilito dalle determinazioni n° 40 del 27.07.00 e n° 6/2001 del 08.02.01 emanate dall'Autorità per la Vigilanza, nonché dall'Allegato C - Parte I al D.P.R. n. 207/2010.

Detto corrispettivo è determinato nel seguente modo:

#### **A. REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

- Variazione della denominazione o ragione sociale;
- Variazione della sede legale;
- Variazione della rappresentanza legale e/o della direzione tecnica di cui all'art. 87 comma 3 del D.P.R. n. 207/2010.

#### **B. REQUISITI DEL SISTEMA DI QUALITÀ**

- Inserimento dell'indicazione dell'avvenuta acquisizione/rinnovo del certificato di qualità;

Per i punti A e B il corrispettivo è pari al 5% del Corrispettivo Base per l'attestazione di cui all'Allegato C - Parte I del regolamento in riferimento alle categorie e classifiche già possedute.

### C. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

- Variazione del direttore tecnico che ha consentito la qualificazione ai sensi dell'art. 79 comma 14 del D.P.R. n. 207/2010.

Per il punto C il corrispettivo è pari al 10% del Corrispettivo Base per l'attestazione di cui all'Allegato C - Parte I del regolamento, in riferimento alle categorie e classifiche già possedute.

### D. QUALIFICAZIONE IN NUOVE CATEGORIE

Per il punto D il corrispettivo deve essere pari alla differenza tra la tariffa minima calcolata con riferimento alla nuova attestazione e quella calcolata con riferimento alla vecchia attestazione.

### E. AUMENTO DI CLASSIFICHE IN CATEGORIE GIÀ POSSEDUTE

Per il punto E il corrispettivo è pari ad 1/3 dell'importo ottenuto mediante l'applicazione della seguente formula:

$$P = [C/12.500 + (2 \times N + 8) \times 413,16] \times 1,0413 \times R$$

C = incremento dell'importo di classifica in Euro (differenza tra importo nuova classifica e importo vecchia classifica)

N = 1

R = coefficiente ISTAT da applicare con cadenza annuale a partire dall'anno 2005 con base la media dell'anno 2001. Per tutto il 2011 R = 1,1930

Si precisa che tale corrispettivo va applicato ad ogni singolo incremento di classifica.

## 24. ELENCO DOCUMENTI NECESSARI PER OTTENERE L'ATTESTATO DI QUALIFICAZIONE

1. Lettera di trasmissione documenti (*mod. AT.01*);
2. Dichiarazione del Titolare di ditta individuale, dei Soci di S.n.c., dei Soci Accomandatari di S.a.s., dei Legali Rappresentanti di società di capitali, del socio unico di società di capitali e del socio di maggioranza di società di capitali con meno di quattro soci (*mod. AT.02*) relativa al possesso dei requisiti di ordine generale;
3. Dichiarazione dei Direttori Tecnici (*mod. AT.03*) relativa al possesso dei requisiti di ordine generale ed alla unicità di incarico;
4. Dichiarazione sulla Cifra d’Affari, Attrezzature Tecniche ed Costo del Personale (*mod. AT.04*);
5. Dichiarazione sui Direttori Tecnici ed il rapporto con l’impresa (*mod. AT.05*);
6. Dichiarazione sui soggetti cessati dalla carica (*mod. AT.06*);
7. Dichiarazione sui Certificati di Esecuzione Lavori da utilizzare (*mod. AT.07*);
8. Certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio (*in originale*);  
*Il certificato deve contenere:*
  - a) *la dichiarazione sulle procedure concorsuali, sul fallimento, ecc...;*
  - b) *l’annotazione antimafia.**Il documento deve essere di data non anteriore a 6 mesi e in originale.*
9. Certificato della Cancelleria Fallimentare (*in originale*) attestante l’inesistenza di stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo, nonché l’inesistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
10. Atto di nomina dei Direttori Tecnici o documentazione equivalente, *in copia dichiarata conforme all’originale (l’atto di nomina è richiesto solo in caso di società; le società di persone possono trasmettere, in sostituzione dell’atto di nomina, “documentazione equivalente”)*;
11. Titolo di studio dei Direttori Tecnici (*in copia dichiarata conforme all’originale*);
12. Contratto d’Opera Professionale tra Direttore Tecnico e Impresa regolarmente registrato (*in copia dichiarata conforme all’originale*), nel caso di Direttore Tecnico “esterno”;
13. Referenze Bancarie (da parte di un solo istituto di credito) in originale, in busta chiusa ed inviate dall’istituto direttamente ad Attesta S.p.A.;
14. Modelli UNICO completi di attestazione di trasmissione e di tutti i quadri (**redditi, IVA e Studi di Settore**);  
*I modelli UNICO devono essere prodotti in copia dichiarata conforme all’originale. Tali modelli non devono essere presentati dalle società tenute alla redazione del bilancio.*
15. Dichiarazione sulle attrezzature tecniche (*mod. AT.19*);
16. Libro Beni Ammortizzabili (*in copia dichiarata conforme all’originale*);
17. Fatture di acquisto di attrezzature di costo unitario inferiore ad euro 516,46, non trascritte sul Libro Beni Ammortizzabili (*in copia dichiarata conforme all’originale*);

18. Contratti di Leasing e/o noleggio a freddo;  
*Nel caso in cui l'Impresa abbia usufruito di attrezzatura in leasing deve presentare, oltre al relativo contratto, anche la fattura relativa al primo canone corrisposto e quella relativa all'ultimo canone corrisposto (o relativa al riscatto del bene); tutto in copia dichiarata conforme all'originale.*  
*Nel caso in cui l'impresa abbia usufruito di attrezzatura in noleggio a freddo deve presentare l'eventuale relativo contratto, nonché le fatture di tutti i canoni pagati, in copia dichiarata conforme all'originale.*
19. Registro IVA Fatture Acquisti (in copia dichiarata conforme all'originale);  
 Di tale documento vanno presentate unicamente le pagine riferite:
- 1) alle fatture di acquisto di attrezzature di costo unitario inferiore ad euro 516,46 e non trascritte sul Libro dei Beni Ammortizzabili;
  - 2) alle fatture dei leasing;
  - 3) alle fatture di noleggio a freddo.
20. Modelli INPS DM10 (in copia dichiarata conforme all'originale);
21. Modelli riepilogativi attestanti i versamenti all'INAIL e alle Casse Edili;
22. Libro Unico del Lavoro - estratto parte matricola (in copia dichiarata conforme all'originale);  
 Tale documento va trasmesso unicamente con riferimento ai Direttori Tecnici, se dipendenti dell'impresa, ai componenti dello Staff Tecnico di progettazione, ove presenti, e al Personale Qualificato con patentino certificato, ove previsto.
23. Libro inventari o Bilancio riclassificato, vidimato da Professionista abilitato (in copia dichiarata conforme all'originale), con riferimento all'ultimo triennio fiscalmente documentabile;  
 Solo per le ditte individuali e le società di persone e solo in caso di applicazione dell'Incremento Convenzionale Premiante.
24. Dichiarazione del Titolare/Legale Rappresentante sui componenti dello Staff Tecnico (mod. AT.08) con allegata copia dichiarata conforme all'originale dei relativi Titoli di Studio;  
 Solo in caso di richiesta di qualificazione per Progettazione.
25. Certificati di Esecuzione Lavori (in copia dichiarata conforme all'originale), relativi a lavori eseguiti per stazioni appaltanti pubbliche emessi secondo l'allegato B o B.1 al D.P.R. n. 207/2010;  
 Nel caso si richieda l'attestazione tramite l'apporto dei lavori diretti dal Direttore Tecnico bisogna allegare:
- a) certificati di iscrizione all'A.N.C. e/o attestazioni SOA (in copia dichiarata conforme all'originale) dell'Impresa in cui il Direttore Tecnico svolgeva tale funzione;
  - b) certificati di esecuzione dei lavori, della cui condotta il Direttore Tecnico è stato responsabile, riferiti al ventennio temporale antecedente la data di sottoscrizione del contratto di qualificazione con la SOA;
  - c) dichiarazione del Titolare/Legale Rappresentante sui lavori "apportati" (mod. AT.03-B)
  - d) dichiarazione del Direttore Tecnico attestante che sono trascorsi almeno 5 anni dalla precedente dimostrazione dei requisiti di cui all'art. 79 comma 5 lett. B) e C) del D.P.R. n. 207/2010 (mod. AT.03-C)
26. Certificati di Esecuzione Lavori (in copia dichiarata conforme all'originale), relativi a lavori eseguiti per committenti privati (Mod. AT.09) o in contro proprio (Mod. AT.10);  
 I certificati devono essere corredati dai documenti specificati in dettaglio nel presente manuale.  
 Nel caso si richieda l'attestazione tramite l'apporto dei lavori diretti dal Direttore Tecnico (vedere nota al precedente punto 25).
27. Eventuale Certificazione di Qualità ISO 9001:2008 in copia dichiarata conforme all'originale (indispensabile per classifiche pari o superiori alla III).

### NOTA GENERALE

I documenti di cui ai punti 4), 14), 16), 17), 18), 19), 20) e 21) devono riferirsi agli ultimi cinque anni fiscalmente documentabili antecedente la data di sottoscrizione del contratto con la SOA.

I documenti di cui ai punti 25) e 26) devono riferirsi al quinquennio temporale immediatamente antecedente la data di sottoscrizione del contratto con la SOA. In caso di apporto del Direttore Tecnico devono, invece, riferirsi al ventennio temporale immediatamente antecedente la data di sottoscrizione del contratto con la SOA.

## 25. VERIFICA TRIENNALE DELL'ATTESTATO DI QUALIFICAZIONE

Il periodo di validità dell'Attestazione di qualificazione è pari a CINQUE anni, ma in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza triennale dell'attestazione l'impresa è tenuta a richiedere alla SOA che ha rilasciato l'attestazione originaria la verifica di mantenimento dei requisiti (cd. verifica triennale). In tale sede l'impresa deve dimostrare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 78 del D.P.R. n. 207/2010 (vedere cap. 3 par. 3.1);
- 2) *Certificazione di qualità*, in caso di attestazione per categorie con classifiche pari o superiori alla III - Euro 1.033.000,00 (vedere cap. 15);
- 3) idonee referenze bancarie (vedere cap. 4 par. 4.1);
- 4) patrimonio netto di valore positivo, in caso di società di capitali (vedere cap. 4 par. 4.3);
- 5) idonea direzione tecnica (vedere cap. 5);
- 6) staff tecnico, in caso di attestazione per "Prestazione di progettazione e costruzione" (vedere cap. 13);
- 7) adeguata attrezzatura tecnica;
- 8) adeguato organico medio annuo

I requisiti, invece, dei lavori eseguiti e dei lavori di punta non vengono verificati in sede di verifica triennale. Relativamente ai requisiti di cui ai precedenti punti 7) e 8) (adeguata attrezzatura tecnica e adeguato organico medio annuo), i costi da considerare ai fini della verifica triennale sono quelli sostenuti dall'impresa nel quinquennio fiscalmente documentabile antecedente la data di scadenza triennale dell'attestazione. L'attrezzatura tecnica posseduta nel suddetto quinquennio deve essere almeno pari all'**1,5%** (di cui almeno il 40% costituito da ammortamenti ordinari e figurativi, canoni di locazione finanziaria e canoni di noleggio a freddo di durata minima quinquennale) della cifra d'affari in lavori dimostrata in sede di rilascio di attestazione originaria, mentre il costo sostenuto per l'organico, sempre nel suddetto quinquennio, deve essere almeno pari all'**11,25%** oppure al **7,5%** della cifra d'affari in lavori dimostrata in sede di rilascio di attestazione originaria, a seconda che si tratti di personale operaio o tecnico.

Qualora le percentuali richieste non siano soddisfatte, la cifra d'affari in lavori dimostrata in sede di attestazione originaria viene opportunamente rideterminata in modo da ristabilire tali percentuali e, qualora la cifra d'affari così rideterminata risulti essere inferiore al totale delle classifiche riconosciute all'impresa in sede di rilascio dell'attestazione originaria, quest'ultima viene ridimensionata con conseguente perdita di categorie e/o decrementi di classifiche.

---

**Esempio: Impresa Rossi**

Attestazione posseduta nelle seguenti categorie e classifiche

OG 1 - CLASSIFICA V

OG 3 - CLASSIFICA II

Data di rilascio dell'attestazione: 09/01/2009

Data di scadenza dell'attestazione: 08/01/2012

Cifra d'affari in lavori dimostrata in sede di rilascio dell'attestazione originaria: EURO 6.720.000,00

Quinquennio di riferimento per la dimostrazione dei requisiti adeguata attrezzatura tecnica e adeguato organico medio annuo:

quinquennio fiscalmente documentabile antecedente la data di scadenza triennale dell'attestazione, vale a dire 2006/2010.

Requisiti minimi necessari:

Attrezzatura tecnica: EURO 100.800,00 (vale a dire l'1,5% di EURO 6.720.000,00)

Costo del personale: EURO 756.000,00 (vale a dire l'11,25% di EURO 6.720.000,00)

**Situazione A**

Cifra d'affari in lavori dimostrata in sede di rilascio dell'attestazione originaria: EURO 6.720.000,00

Attrezzatura tecnica calcolata con riferimento al quinquennio 2006/2010: EURO 135.000,00

Costo del personale calcolato con riferimento al quinquennio 2006/2010: EURO 1.010.000,00

In tale situazione l'attestazione originaria viene confermata, in quanto i valori posseduti in sede di verifica triennale soddisfano i requisiti minimi.

**Situazione B**

Cifra d'affari in lavori dimostrata in sede di rilascio dell'attestazione originaria: EURO 6.720.000,00

Attrezzatura tecnica calcolata con riferimento al quinquennio 2006/2010: EURO 93.000,00

Costo del personale calcolato con riferimento al quinquennio 2006/2010: EURO 697.500,00

In tale situazione sia l'attrezzatura tecnica che il costo del personale sono inferiori ai valori minimi necessari per la conferma della cifra d'affari in lavori dimostrata in sede di rilascio dell'attestazione originaria. Tale cifra d'affari, pertanto, viene rideterminata secondo i valori posseduti divenendo pari a EURO 6.200.000,00 (EURO 93.000,00 corrispondono all'1,5% di EURO 6.200.000,00, mentre EURO 697.500,00 corrispondono all'11,25% di tale importo). Tuttavia, nonostante tale rideterminazione, l'attestazione originaria viene confermata in quanto la cifra d'affari rimane superiore al totale delle classifiche possedute dall'impresa.

### Situazione C

Cifra d'affari in lavori dimostrata in sede di rilascio dell'attestazione originaria: EURO 6.720.000,00  
Attrezzatura tecnica calcolata con riferimento al quinquennio 2006/2010: EURO 81.000,00  
Costo del personale calcolato con riferimento al quinquennio 2006/2010: EURO 607.500,00

Anche in tale situazione sia l'attrezzatura tecnica che il costo del personale sono inferiori ai valori minimi necessari per la conferma della cifra d'affari in lavori dimostrata in sede di rilascio dell'attestazione originaria. Tale cifra d'affari, pertanto, viene rideterminata secondo i valori posseduti divenendo pari a EURO 5.400.000,00 (EURO 81.000,00 corrispondono all'1,5% di EURO 5.400.000,00, mentre EURO 607.500,00 corrispondono all'11,25% di tale importo). A causa della rideterminazione l'attestazione va ridimensionata e l'impresa ha la possibilità di ottenere la nuova attestazione nelle seguenti categorie e classifiche:

OG 1 - classifica V (EURO 5.165.000,00)

OG 1 - classifica III-bis (EURO 3.500.000,00) e OG 3 - classifica II (EURO 516.000,00).

La somma delle classifiche possedute, infatti, non può superare l'importo di EURO 5.400.000,00

### Corrispettivo per la verifica triennale

Il corrispettivo spettante alla SOA per l'attività di verifica triennale è determinato mediante l'applicazione della seguente formula:

$$P = CB \times 3/5$$

dove:

CB = Corrispettivo Base calcolato per l'attestazione posseduta al momento della verifica triennale.

### Elenco documenti necessari per la verifica triennale

I documenti che l'impresa deve presentare alla SOA ai fini della verifica triennale sono quelli indicati nel capitolo 24 del presente manuale, con esclusione di quelli di cui ai punti 7), 10), 11), 12), 23), 25) e 26).

## 26. CONSORZIO STABILE

Affinché si possa costituire un Consorzio Stabile è necessario che siano presenti i seguenti requisiti:

- a) deve essere costituito da almeno 3 imprese;
- b) la durata non deve essere inferiore a 5 anni;
- c) tutte le imprese partecipanti al Consorzio Stabile devono essere attestate.

Il Consorzio Stabile ottiene l'Attestazione di qualificazione sulla base delle attestazioni possedute dalle singole imprese consorziate e la ottiene per le categorie e classifiche corrispondenti alla somma di quelle possedute dalle imprese consorziate. Qualora la somma delle classifiche delle imprese consorziate non coincida con una delle classifiche previste dal D.P.R. n. 207/2010, la qualificazione è acquisita nella classifica di importo inferiore o in quella di importo superiore alla somma delle classifiche possedute dalle imprese consorziate, a seconda che tale somma si collochi rispettivamente al di sotto, ovvero al di sopra o alla pari della metà dell'intervallo tra le due classifiche (esempi n. 1, 2 e 3).

Per ottenere l'Attestazione nella classifica di importo illimitato, è necessario che almeno una tra le imprese consorziate già possieda tale qualificazione. In alternativa, è necessario che tra le imprese consorziate ve ne sia almeno una con qualificazione per la classifica VII e almeno due con qualificazione per classifica V; oppure che ve ne siano almeno tre con qualificazione per classifica VI.

Il Consorzio Stabile può essere formato sia da imprese con Qualificazione nella stessa categoria e sia da imprese con Qualificazioni in categorie diverse (esempio n. 4).

Il Consorzio Stabile deve avere un proprio Direttore Tecnico, quindi persona diversa dai Direttori Tecnici delle imprese consorziate.

Per i Consorzi Stabili, il corrispettivo spettante alla SOA per ciascuna delle attività indicate nell'Allegato C - Parte I al D.P.R. n. 207/2010 (nuova attestazione/rinnovo, verifica triennale, inserimento di nuova categoria e incremento di classifica) è ridotto del 50%.

---

Esempio Corrispettivo SOA per nuova attestazione - Consorzio Stabile (Anno 2011)

CATEGORIE	CLASSIFICHE	CORRISPETTIVI PER LE IMPRESE	CORRISPETTIVI PER I CONSORZI STABILI
OG1	VI		
OG2	IV-bis	euro	euro
OG3	III	9.792,00	4.896,00
OS21	III		

---

figura 12: Esempio Corrispettivo SOA per nuova attestazione - Consorzio Stabile (Anno 2011)

---

**Esempi: ATTESTAZIONE CONSORZIO STABILE SULLA BASE DELLE ATTESTAZIONI POSSEDUTE DALLE IMPRESE CONSORZIATE (art. 36 comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006).**

**Esempio 1)**

IMPRESE CONSORZIATE	CATEGORIE	IMPORTO
ROSSI	OG 1	1.033.000,00
BIANCHI	OG 1	258.000,00
VERDI	OG 1	258.000,00
GIALLO	OG 1	1.033.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>2.582.000,00</b>

Il consorzio ottiene la categoria OG 1 per EURO 2.582.000,00 (CLS - IV).

**Esempio 2)**

IMPRESE CONSORZIATE	CATEGORIE	IMPORTO
ROSSI	OG 1	1.033.000,00
BIANCHI	OG 1	2.582.000,00
VERDI	OG 1	258.000,00
GIALLO	OG 1	258.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>4.131.000,00</b>

Il consorzio ottiene la categoria OG 1 per EURO 3.500.000,00 (CLS - IV-bis), in quanto il totale delle classifiche, pari a EURO 4.131.000,00, si colloca al di sotto della somma (IV-bis + V) : 2 = EURO 8.665.000,00 : 2 = EURO 4.332.500,00

**Esempio 3)**

IMPRESE CONSORZIATE	CATEGORIE	IMPORTO
ROSSI	OG 1	516.000,00
BIANCHI	OG 1	516.000,00
VERDI	OG 1	516.000,00
GIALLO	OG 1	516.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>2.064.000,00</b>

Il consorzio ottiene la categoria OG 1 per EURO 2.582.000,00 (CLS - IV), in quanto il totale delle classifiche, pari a EURO 2.064.000,00, si colloca al di sopra della somma (III-bis + IV) : 2 = EURO 4.082.000,00 : 2 = EURO 2.041.000,00

**Esempio 4)**

IMPRESE CONSORZIATE	CATEGORIE	IMPORTO
ROSSI	OG 1	1.033.000,00
BIANCHI	OG 2	516.000,00
VERDI	OG 3	2.582.000,00
GIALLO	OG 1	1.033.000,00

Il consorzio ottiene le seguenti categorie

- OG 1 per EURO 2.582.000,00 (CLS - IV)
- OG 2 per EURO 516.000,00 (CLS - II)
- OG 3 per EURO 2.582.000,00 (CLS - IV)

figura 13: Esempi qualificazione Consorzi Stabili

#### **ATTESTAZIONE PER “PROGETTAZIONE E COSTRUZIONE”**

Per poter ottenere l’Attestazione per “Progettazione e Costruzione” è sufficiente che i corrispondenti requisiti siano posseduti da almeno una delle imprese consorziate. Inoltre, le SOA possono riconoscere al Consorzio Stabile il possesso della certificazione di qualità qualora tale requisito sia in possesso del Consorzio oppure sia in possesso di almeno una delle imprese consorziate.

#### **VALIDITÀ ATTESTAZIONE**

Anche il periodo di validità dell’Attestazione di qualificazione rilasciata al Consorzio Stabile è pari a CINQUE anni, con verifica triennale in ordine al mantenimento dei requisiti di ordine generale nonché del possesso dei requisiti di capacità strutturale, tenendo presente che per i Consorzi Stabili la verifica del possesso dei requisiti di capacità strutturale non può che essere il riscontro della permanenza nelle imprese consorziate delle qualificazioni che hanno consentito il rilascio dell’attestazione originaria.

#### **VARIAZIONE DELL’ATTESTAZIONE**

Nel caso di variazione di classifiche o di categorie sulle attestazioni possedute dalle singole imprese consorziate, o nel caso di variazione dei soggetti consorziati (fermo restando l’obbligo dell’impresa che intende consorziarsi di essere qualificata), corre l’obbligo per il Consorzio Stabile di richiedere l’adeguamento dell’Attestazione posseduta.

TABELLE DI RIEPILOGO DEI REQUISITI MINIMI PER LA QUALIFICAZIONE  
REQUISITI MINIMI PER LA QUALIFICAZIONE  
IN N. 1 CATEGORIA E CORRISPONDENTE CLASSIFICA

REQUISITI DEI LAVORI ESEGUITI E DEI LAVORI DI PUNTA

CLASSIFICA RICHIESTA	LAVORI IN CATEGORIA IMPORTO TOTALE DEI LAVORI IN CATEGORIA PARI AL 90% DELL'IMPORTO DELLA CLASSIFICA RICHIESTA	UN LAVORO PARI AL 40% DELL'IMPORTO DELLA CLASSIFICA RICHIESTA	LAVORI DI PUNTA (N. 3 ALTERNATIVE)			
			IN ALTERNATIVA	DUE LAVORI CHE, SOMMATI, SIANO PARI AL 55% DELL'IMPORTO DELLA CLASSIFICA RICHIESTA	IN ALTERNATIVA	TRE LAVORI CHE, SOMMATI, SIANO PARI AL 65% DELL'IMPORTO DELLA CLASSIFICA RICHIESTA
€ 258.000,00	€ 232.200,00	€ 103.200,00				€ 141.900,00
€ 516.000,00	€ 464.400,00	€ 206.400,00		€ 283.800,00		€ 335.400,00
€ 1.033.000,00	€ 929.700,00	€ 413.200,00		€ 568.150,00		€ 671.450,00
€ 1.500.000,00	€ 1.350.000,00	€ 600.000,00		€ 825.000,00		€ 975.000,00
€ 2.582.000,00	€ 2.323.800,00	€ 1.032.800,00		€ 1.420.100,00		€ 1.678.300,00
€ 3.500.000,00	€ 3.150.000,00	€ 1.400.000,00		€ 1.925.000,00		€ 2.275.000,00
€ 5.165.000,00	€ 4.648.500,00	€ 2.066.000,00		€ 2.840.750,00		€ 3.357.250,00
€ 10.329.000,00	€ 9.296.100,00	€ 4.131.600,00		€ 5.680.950,00		€ 6.713.850,00
€ 15.494.000,00	€ 13.944.600,00	€ 6.197.600,00		€ 8.521.700,00		€ 10.071.100,00
ILLIMITATA (€ 20.658.000,00)	€ 18.592.200,00	€ 8.263.200,00		€ 11.361.900,00		€ 13.427.700,00

REQUISITI DI CIFRA D'AFFARI, DI IDONEA ATTREZZATURA TECNICA  
E DI ADEGUATO ORGANICO MEDIO ANNUO

CIFRA D'AFFARI IMPORTO TOTALE PARI AL 100% DELLA CLASSIFICA RICHIESTA	ATTREZZATURA TECNICA IMPORTO TOTALE PARI AL 2%, DI CUI ALMENO IL 40% COMPOSTO DA QUOTE DI AMMORTAMENTO, CANONI DI LEASING E/O CANONI DI NOLEGGIO DI DURATA MINIMA QUINQUENNALE	ORGANICO MEDIO ANNUO (N. 2 ALTERNATIVE)			
		COSTO TOTALE PARI AL 15% E, CONTEMPORANEAMENTE, COSTO PER PERSONALE OPERAIO PARI AL 6%		COSTO TOTALE PARI AL 10% E, CONTEMPORANEAMENTE, COSTO PER PERSONALE TECNICO E AMMINISTRATIVO PARI ALL'8%	
		15%	6%	10%	8%
€ 258.000,00	€ 5.160,00	€ 38.700,00	€ 15.480,00	€ 25.800,00	€ 20.640,00
€ 516.000,00	€ 10.320,00	€ 77.400,00	€ 30.960,00	€ 51.600,00	€ 41.280,00
€ 1.033.000,00	€ 20.660,00	€ 154.950,00	€ 61.980,00	€ 103.300,00	€ 82.640,00
€ 1.500.000,00	€ 30.000,00	€ 225.000,00	€ 90.000,00	€ 150.000,00	€ 120.000,00
€ 2.582.000,00	€ 51.640,00	€ 387.300,00	€ 154.920,00	€ 258.200,00	€ 206.560,00
€ 3.500.000,00	€ 70.000,00	€ 525.000,00	€ 210.000,00	€ 350.000,00	€ 280.000,00
€ 5.165.000,00	€ 103.300,00	€ 774.750,00	€ 309.900,00	€ 516.500,00	€ 413.200,00
€ 10.329.000,00	€ 206.580,00	€ 1.549.350,00	€ 619.740,00	€ 1.032.900,00	€ 826.320,00
€ 15.494.000,00	€ 309.880,00	€ 2.324.100,00	€ 929.640,00	€ 1.549.400,00	€ 1.239.520,00
€ 20.658.000,00	€ 413.160,00	€ 3.098.700,00	€ 1.239.480,00	€ 2.065.800,00	€ 1.652.640,00

**DISCIPLINA TRANSITORIA**

Le qualificazioni conseguite, secondo i criteri fissati dal D.P.R. n 207/2010, nelle categorie OG10, OG11, OS2-A, OS2-B, OS7, OS8, OS12-A, OS12-B, OS18-A, OS18-B, OS20-A, OS20-B, OS21 e OS35 sono utilizzabili unicamente a decorrere dal 07/06/2012.

Le qualificazioni conseguite, secondo i criteri fissati dal D.P.R. n 34/2000, nelle categorie OG11, OS2, OS7, OS8, OS12, OS18 e OS21, con scadenza teorica successiva al 06/06/2012, devono essere sottoposte a revisione secondo i criteri fissati dal D.P.R. n. 207/2010.

Le qualificazioni conseguite, secondo i criteri fissati dal D.P.R. n 34/2000, nelle categorie OG10, OG11, OS2, OS7, OS8, OS12, OS18, OS20 e OS21, con scadenza che interviene tra il 10/12/2010 e il 06/06/2012 sono prorogate fino al 06/06/2012.

Fino al 06/06/2012 i bandi di gara continueranno a far riferimento alle vecchie categorie indicate nel D.P.R. n. 34/2000. Per tale ragione ed in relazione a tali bandi di gara, il legislatore ha previsto una disciplina transitoria anche sul rilascio dei Certificati di Esecuzione Lavori, che può essere così sintetizzata:

- su richiesta delle imprese o della SOA attestante, le stazioni appaltanti sono tenute a convertire i CEL emessi fino al 06/06/2012 e contenenti le vecchie categorie del D.P.R. n. 34/2000 OG11, OS2, OS7, OS8, OS12, OS18 e OS21; tale conversione viene attuata mediante la emissione di nuovi CEL, utilizzando lo schema previsto dall'allegato B.1 al D.P.R. n. 207/2010;
- dal 07/06/2012 i CEL relativi a lavori che sono stati appaltati con riferimento alle vecchie categorie del D.P.R. n. 34/2000 OG11, OS2, OS7, OS8, OS12, OS18 e OS21 devono essere emessi utilizzando unicamente lo schema previsto dall'allegato B.1 al D.P.R. n. 207/2010;
- in entrambi casi, i CEL relativi alla categoria OG11 devono anche contenere gli importi delle singole categorie specializzate che la compongono (OS3, OS28 e OS30).

**NOTA**

Con riferimento alle categorie OG10 e OS20, si è in attesa di chiarimenti da parte dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

[www.attesta.it](http://www.attesta.it)

**attesta**  
ORGANISMO DI ATTESTAZIONE

**SEDE LEGALE:**  
Via Monte Rosa, 14  
20149 Milano  
Tel. 02.48010151  
Fax 02.48518342

**SEDE AMMINISTRATIVA:**  
C.da Verdazzo, n.c.  
70010 Locorotondo (Ba)  
Tel. 080.4315360  
Fax 080.4315085

NUMERO VERDE  
**800 83 30 83**

sito internet: [www.attesta.it](http://www.attesta.it)  
email: [info@attesta.it](mailto:info@attesta.it)